

核准文號：中華民國 102 年 4 月 22 日臺教國署高字第 1020036237 號函核定

國立中壢高級家事商業職業學校

群科課程綱要總體課程計畫書

(102 學年度入學學生適用)

中華民國 102 年 4 月 18 日

國立中壢高級家事商業職業學校

群科課程綱要總體課程計畫書

核章處	承辦人	教務主任	校長
	馮文瑜	歐月媚	徐明廷
聯絡資料	電話	傳真	公告網址
	(03)4271627-212	(03)4252594	http://www.pclhvs.cl.edu.tw/web/course/

國立中壢高級家事商業職業學校
群科課程綱要總體課程計畫書

目 錄

壹、學校現況與分析	
一、群、科別、班級數、學生數	1
二、學校背景分析.....	2
三、學校發展願景與策略	4
貳、課程規劃	
一、課程規劃.....	5
(一)規劃理念與原則	5
(二)規劃特色	6
二、課程發展組織與運作機制	7
(一)組織架構	7
(二)規劃流程及工作要項	8
三、群科歸屬表.....	11
四、各群科課程規劃	12
(一)科教育目標	12
(二)校訂課程科目規劃	13
(三)課程架構表	18
(四)教學科目與學分(節)數表.....	23
(五)科目開設流程表	33
(六)科選課建議表(以進路為導向).....	39
參、資源配合	
一、師資方面.....	53
(一)一般科目教師員額	53
(二)專業科目教師員額	54
二、教學設施方面.....	55
(一)教學設施整合規劃	55
(二)校訂課程所需設備規劃	56

肆、附錄

一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求).....	62
(一)可能面臨問題	62
(二)建議解決方案	62
二、課程發展委員名單	63
三、校訂科目教學綱要	64
(一)一般科目	64
1. 論孟選讀 I II	64
2. 現代文學選讀 I II	65
3. 英語聽講練習 I II	66
4. 英語聽講練習 III IV	67
5. 英文閱讀與寫作 I II	68
6. 數學演習 I -IV	69
7. 數學 VVI.....	70
8. 全民國防教育 III-IV	71
9. 健康與護理 III-健康自我管理	72
10. 健康與護理 IV--健康情感管理	74
(二)各科專業科目	76
1. 會計學 V VI.....	76
2. 經濟學 III IV.....	77
3. 民商法概要 I II	78
4. 企業倫理 I II	79
5. 成本會計 I II	80
6. 財務報表分析 I II	81
7. 投資理財概要 I II	82
8. 程式語言與設計 I II	83
9. 餐旅概論 I II	84
10. 家庭管理 I II	85
11. 嬰幼兒發展與保育 I II	86
12. 幼兒教保概論 I II	87
13. 電腦應用	89
14. 餐旅服務技術 I II	90

(三)各科實習科目	91
1. 專題製作 I II	91
2. 會計軟體應用 I II	92
3. 文書處理 I II	93
4. 金融實務 I II	94
5. 稅務法規與會計 I II	95
6. 行銷學概論 I II	96
7. 門市服務實務 I II	97
8. 商業溝通 I II	98
9. 管理學概要 I II	99
10. 計算機應用 I II	100
11. 多媒體製作與應用 I II	101
12. 商業禮儀 I II	102
13. 電子商務實務 I II	103
14. 多媒體製作與應用 III IV	104
15. 會計實務 I II	105
16. 資料庫網站設計 I II	106
17. 網路架設與安裝 I II	107
18. 商業概論 III IV	108
19. 電腦套裝軟體應用 I II	109
20. 飲料調製 I II III	110
21. 烹飪 I II	111
22. 烹飪 III IV	112
23. 服飾造型 I II	113
24. 手工藝 I II	114
25. 縫紉 I II	115
26. 烘焙 I II	116
27. 電腦應用 I - III	117
28. 專題製作	118
29. 服裝材料	119
30. 服裝設計 I II	120
31. 流行服飾品牌 I II	121

32. 服裝畫 I II	122
33. 服飾工藝.....	123
34. 縫紉 I II	124
35. 縫紉實習 I II	125
36. 服裝概論 I II	126
37. 整體造型設計 I II	127
38. 國服製作.....	128
39. 縫紉 III IV	129
40. 縫紉實習 III IV.....	130
41. 縫紉 V VI.....	131
42. 立體裁剪 I II	132
43. 中餐烹飪 I II	133
44. 成衣製作 I II	134
45. 教保實務 I II III.....	135
46. 食物學 I II	136
47. 美容美姿 I II	137
48. 美容實務 I	138

壹、學校現況與分析

一、群、科別、班級數、學生數

表 1-1-1 國立中壢高級家事商業職業學校 101 學年度群、科別、班級數、學生數

群別	科別	班級數	學生數
商管群	會計事務科	6	251
	商業經營科	6	255
	資料處理科	3	131
合計	3 科	15 班	637 人
家政群	家政科	6	264
	服裝科	4	166
合計	2 科	10 班	430 人
總 計	5 科	25 班	1067 人

二、學校背景分析

表 1-2-1 國立中壢高級家事商業職業學校 內部因素分析表

分析因素		優勢 (對達成目標有利的)	劣勢 (對達成目標有害的)
內部 (組織) 因素	學校規模	<ul style="list-style-type: none"> ●小而美，管理容易。 ●每間教室具網際網路電腦 1 台、電視 1 台、電話機、DVD 1 台供教學使用。 	<ul style="list-style-type: none"> ●校地過於狹小，活動空間及校舍都嚴重不足，使部分教學活動及學校發展受到限制。
	校舍設備	<ul style="list-style-type: none"> ●電腦設備新穎，班級資源充足。 	<ul style="list-style-type: none"> ●校舍老舊，翻修不易。 ●專科教室空間不足，設備不易充實。
	教師資源	<ul style="list-style-type: none"> ●專業能力強，有 52% 教師具碩士學歷，均具有教學熱誠。 ●教師教學認真並勤於進修，富有愛心、耐心與熱忱，對學生親善和藹，關懷備至。 	<ul style="list-style-type: none"> ●專業科目進修機會少。
	行政人員	<ul style="list-style-type: none"> ●逐漸年輕化有活力。 ●具電腦能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ●各單位章則尚需充實，並切實執行。
	學生素質	<ul style="list-style-type: none"> ●屬中等程度學生。 ●可塑性高。 ●女子學校，學生素質整齊，學行兼優，校風優良。 	<ul style="list-style-type: none"> ●技優保甄學生素質參差不齊。 ●學障學生無法容入教學情境。 ●學生企圖心仍可加強提升。
	年表現	<ul style="list-style-type: none"> ●升學逐年提。 ●全國技藝成優。 ●各科均具發展特色，服 ●歷，為地方育多 ●人，與動良。 	<ul style="list-style-type: none"> ●家政及服裝科不具升學業優勢，科生多。 ●家事科課程漸力，於學校規模，型不易。

分析因素：學校規模、校舍空間、教學設備、人力資源、學生素質、家長參與、校、學校特色等。

表 1-2-2 國立中壢高級家事商業職業學校 部因素分析表

分析因素		機會 (對達成目標有利的)	(對達成目標有害的)
外部(環境)因素	地理 通 境	<ul style="list-style-type: none"> ●位於 路 ， 通 ， 行5~10分 可到 站、 站， 通 利。 ● 資源充 ，生活 利性 。 	<ul style="list-style-type: none"> ●位於 內、標的不明 ， 入 不方 。
	家庭背景	<ul style="list-style-type: none"> ●女校 境單 ， 家長選 讀。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 會及國中生師長仍有重高 中、輕高職現 ，家長 向選 高中。
	學人	<ul style="list-style-type: none"> ●人 ，重視教育。 ●本 人 多，生 充足。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 生 逐年 ， 學人 數 少。
	參與	<ul style="list-style-type: none"> ● 中 學及中原 學，學 風優良。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 質性學校 。 ●商業 科與 公 立學校 質性高。 ● 設立6所高中 高中職 別以 優 學金為號 ， 部分優 學生。
	地方資源	<ul style="list-style-type: none"> ● 中壢工業 及商業 ， 加 實習 業機會。 ● 台 地 ，資 容易 。 ●本 高等教育資源 富(學 所、科 三所、技專 校2 所、專科2所)、工商 全，學生升學與 業均有充 分機會。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 政 ，企業合作 願 。
	進路	<ul style="list-style-type: none"> ●升學管 充足。 ●合 業市 需求。 	<ul style="list-style-type: none"> ●受制於 會 念，地位 於 通高中。
	政 政策	<ul style="list-style-type: none"> ● 強技職升學 導，建立技職 體 新 。 ●加強辦理公有 地 用(0.31 公)， 經 ， 建校舍， 規模。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 設高中， 高職經 日 少。

分析因素：地理 通、 學人、 參與、地方資源、 企業、 會發 展等。

三、學校發展願景與策略

(一)學校發展願景

本校設於民國43年，原為家事學校，為因應社會需求自59年設商科，為家事商業學校。現有5科(家政、服裝、商業經營、會計事務及資料處理)，25班，學生1030名。附設進修學校設有2科(服裝、商業經營)，6班，學生222名。

本校為女校校地0.93公頃，校境“小優美”有於此，一般的發展目標，以“誠、勤、實、優美”的“壠家人(壠人)”為辦學理念，為社會培育21世紀的現代化女性。發展願景：

- 1、發位於市、通、學校小優美、學生素質良、女校校風實的特色，提升辦學成效、加強輔導、多優學子讀，為社會育多人。
- 2、利用學校小易經營的優勢，加強校網路、充實各項設備，達成學校e化的目標。
- 3、過職校學生學術與專業課程並重的設計及學生品學兼優的，升學與業備，能加強辦理各項有心、育多能及健全公民的活動。
- 4、配合學校建及學科特色，教育及辦學理念融合於境教育及教學活動中：
 - (1)中心目：誠、勤、實。
 - (2)核心：誠、實、業、勤學、實。
 - (3)願景目標：誠、實、優美的壠家人(壠人)。
- 5、服裝科特色，與地職中心合、強化專業練、國中設計校服、展現教學成效，提升社會。
- 6、加強、練，選專任教練、訂定要、發力為校，並為國家育運動人。

(二)學校發展策略

- 1、因應科技發展及社會需求，議調整班級科，使學校具發展與力。
- 2、加強人文教育及職業，實現全人教育的理念。
- 3、重視生教育，學生重生、關懷別人及愛物的人生。
- 4、因材施教適性發展，傳職業能，並重升學導。
- 5、重圖書利用教育，成學生自我學習能力，定學習的。
- 6、實學年學分制及新課程實施的所。
- 7、教師進修，提升教師專業，以進教學進與教學。
- 8、建構整校網路，達成校務行政電腦化和教學網路化目標。
- 9、美化化校境，塑造優質學習空間。
- 10、充實教學實習、視聽及電腦設備，進教材教法，提高教學品質。
- 11、提供學校資源供民使用，以提學校和的動。
- 12、成國有地用，經建校舍，充學校規模。

貳、課程規劃

一、課程規劃

(一) 規劃理念與原則

過 50 年，我國經濟發展的成就，成為名的事實。原因，職業教育成的發展，育無數的技術人力，進我國會安定，建設進，經濟全面發展，業不提升，無的，職業教育實。而職業教育發展，課程規劃設計與發展，為核心關處。

政台，民國 41 年 10 月度公高級工業職業學校行課程標，歷經 4 修訂，課程內函單位行業練課程進入群課程、學年學分制課程。現行高職課程標為民國 87 年公，89 年實施至，技職體各課程內容重、無法現。加國民中小學年一課程於 91 學年度實施，為使 94 年度入學高職的新生，課程以利，教育部於 91 年規劃成高級職業學校課程綱要案，93 年修高級職業學校群科課程行綱要，並於 94 年 2 月公，95 學年度式實施，而 97 年修高級職業學校群科課程綱要，並於 97 年 3 月公，99 學年度式實施。

99 學年度式實施課程綱要職校科別及高專門學程的別歸為 15 群。各群一課程發展委員會發展課程綱要。課程綱要中的部訂修課程規劃到群核心一般及專業科目。所以學校的辦學和課程發展空間，職校可過課程性發學校辦學特色，學生適性發展。學校本位課程發展本課程的主要特色，於學校背景分析及發展策略，本校課程規劃理念與原則為：

1. 技職教育及學校教育目標規劃。
2. 實能力本位教育。
3. 加強選修，提供科際整合和適性發展機會。
4. 兼現和的需要，學生調適會的能力。

5. 整體規劃並 整課程，使課程能整合及 。

(二) 規劃特色

1. 本學科能力。

技職體 職校課程發展 ，本校 定開設的課程 重於 學科的修習，一年級的課程 多 科目， 學生 本學科能力，以 定 學習 。

2. 兼 學生升學與 業需求。

學生進入學校可 自 的學習成 、能力、 選 升學 業目 標， 過課程選修，實現自 的理 。

3. 重課程的 與 整。

配合國中 年一 課程、技職體 課程、 通高中課程 綱、 合高 中課程 綱的實施，本校課程規劃 重 向 及 向 整。

4. 加強資 教育的 成。

配合資 教育，開設資 關課程，以 資 化的人 。

二、課程發展組織與運作機制

(一)組織架構

國立中壢高級家事商業職業學校課程發展組織架構

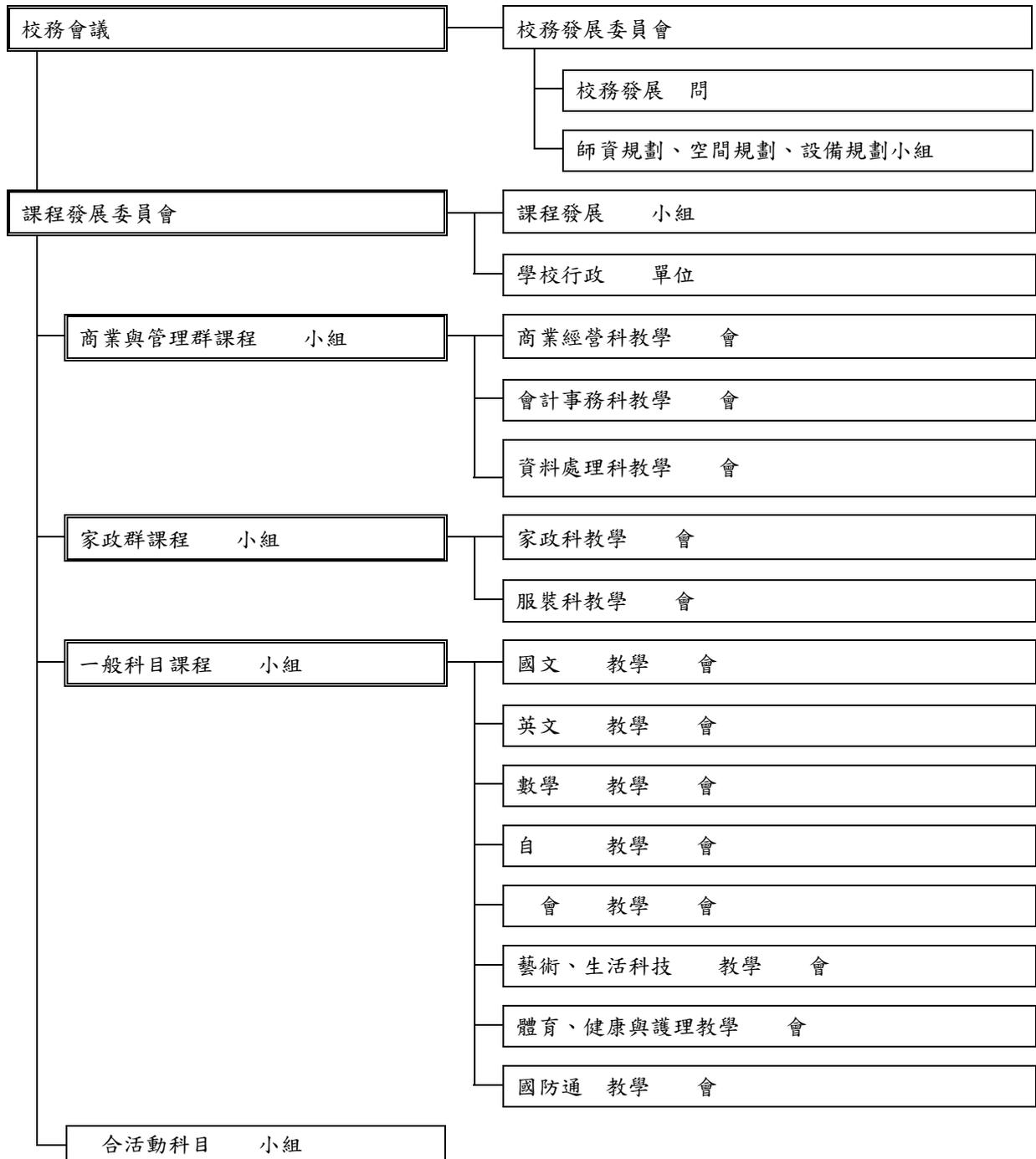


圖 1 課程發展組織架構圖

(二) 規劃流程及工作要項

1. 資料

- (1) 教育部 97 年公 職業學校群科課程綱要 設備標 。
- (2) 各課程發展中心網站資料。
- (3) 製定 關表 。

2. 進行需求 分析。

3. 訂定科教育目標及科核心能力。

4. 定各項章程、辦法及 則

- (1) 定校定科目設計與 程 。

a. 校定科目設計原則。

- (a) 參 本校現有師資、設備。
- (b) 參 會需求。
- (c) 合學生需求。

b. 校定科目設計與 程 :

設計 提 科目 要



各群科規劃作業小組



學校課程發展委員會



式 入科目表 學生選修。

- (2) 定校定科目 要， 寫 式。
- (3) 定 課原則與方式。
- (4) 定學生選課方式。
- (5) 定 教學施行 則。
- (6) 定重 修學分施行 則。
- (7) 定成 辦法 充規定。

5. 師資人力資源規劃

- (1) 全校總班級數， 計所有開課 總 數。
- (2) 調 三年教師 人數，並 計各學科教師人數。
- (3) 分析 計各科教師 本教學 數。
- (4) 各科目教師及教學 數分析表。
- (5) 校內人力資源調 並分析 計。
- (6) 人力資源供需整合。

6. 空間資源規劃

- (1) 現有空間調 。
- 調 學校現有 空間及使用 ， 實習工 、教室、辦公室、圖書 、 活動中心、運動 、校 地等 。
- (2) 需求空間調 。

學校班級數、學生數、教學 數以決定空間 需求。

(3) 空間需求整合。

學校 發展 勢作空間需求整合與規劃。

7.設備資源規劃

(1) 設備資源整合。

(2) 設備新 及 舊 新 經 算與計劃。

8. 會資源規劃與運用

(1) 職業技能 運用企業 資源。

a.安 學生 關事業單位參 習，體 職業工作 。

b.安 學生 關事業單位， 受工作 位的 練 實習。

c. 校 具有實務經 專業人員至校專題演講。

d. 解企業 對人力需求， 學生與企業技能 差 。

(2) 學校行政 運用 會 資源。

a.活動課程 合 會 有關 ，辦理師資 流，活動 ， 展學 生 能力與 。

b. 合學校、 會、家庭資源辦理 親職活動、 保、 等活動。

(3) 學校 能 運用學生家長 資源。

健全家長會組織， 合家長資源， 教師、 學生，提高學校 。

(4) 課程師資 運用 學校的人力、設備資源。

四技二專學校 設科及開課情 ， 發展 應具備 ， 作為 導校內優 學生 修四技二專 資 。

9.溝通 導

10. 定學校整體課程架構表

11. 定各 課程 開設學分數表

12.規劃校訂 、選修科目

13.各科規劃小組 定教學科目與學分數

14.各科規劃小組 定各 課程開設流程表

15.各科規劃小組 定各學 開設科目表

16.各科規劃小組 定教學科目 數總表

17.各科規劃小組、規劃不 進路選課建議表

18.各科規劃小組 寫科目 要

19. 開課程發展委員會 議

20. 開校務會議

21. 報教育部中部辦公室核備

22. 式實施

23.成 、修

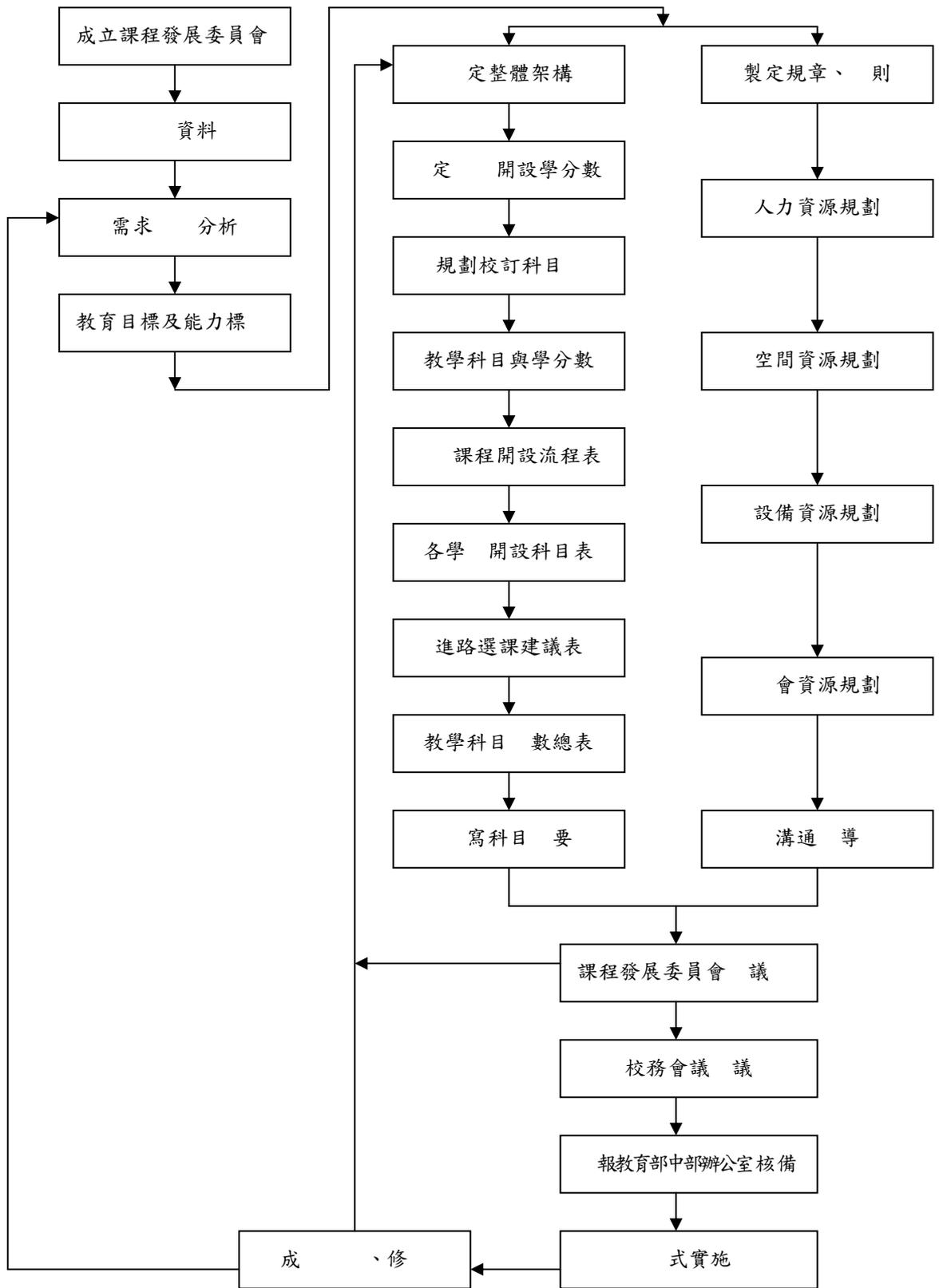


圖 2 課程規劃流程圖

三、群科歸屬表

表 2-3-1 國立中壢高級家事商業職業學校 群科歸屬表

群別	科別
商管群	會計事務科
	商業經營科
	資料處理科
家政群	家政科
	服裝科

四、各群科課程規劃

(一)科教育目標

表 2-4-1 國立中壢高級家事商業職業學校 各科教育目標

科別	科教育目標
商業經營科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生商業經營 本能力。 2. 一般資 作能力。 3. 會計事務 能力。 4. 對商業經營 境 認 。 5. 職業 與企業倫理 念。 6. 兼 升學與 業能力 。
會計事務科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 對商業經濟 境 認 。 2. 會計事務能力。 3. 會計資 作能力。 4. 稅務處理 能力。 5. 進 、重視職 倫理 念與 度。 6. 兼 升學與 業能力 。
資料處理科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 育資 軟體及管理所需 級技術人 。 2. 育資料 、處理、分析及 作商業資 應用 能。 3. 育資料處理 關實務工作及 定 進修 能力。 4. 育誠 、勤 及熱忱 工作 度與職 倫理。 5. 育良 的安全工作習 。
家政科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 傳 有關家庭生活科學 本 及家庭管理 專業 與 實用技能。 2. 加強家事技藝 本技能, 職 實務人 。 3. 勤 、 及 工作 度。 4. 具多 能力 生活應用人 。 5. 提升 業 能與具備 學習能力。
服裝科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學習服裝設計及製作 實用技能及 本 。 2. 提 升學 進修及 學習的能力, 以 定生 發展 。 3. 服飾行銷及經營 能。 4. 勤 、 及 工作 度

備 註：科教育目標 職業學校教育目標、群教育目標、學校特色、 業與學生需求 及群核心能力等 ，以行為目標方式 寫。

(二)校訂課程科目規劃

表 2-4-2-1 商管群 校訂課程科目規劃表(以群為單位，1 群 1 表)

群別	科別	一般能力	專業能力	對應校訂科目	
				科目名	學分數
商管群	會計事務科	1.生活適應及學習能力 (1) 具備解決問題及調適能力。 (2) 重生。 (3) 定生發展本能力。 (4) 成學習度。 2.人文素及職業 (1) 人文本素。 (2) 成重差度。 (3) 學習能力。 (4) 業群。 3.公民資質及會服務本能力 (1) 進念。 (2) 自我表達及人際關處理技。 (3) 民主法素。 (4) 成於服務會度。 (5) 進國際解能力	1. 對經濟與商業境認。 2. 會計能力。 3. 電腦文書處理能力。 4. 商業實務作業能力。 5. 辦公室作業能力。	會計學 V VI	8
				經濟學 III IV	8
				專題製作 I II	4
				數學演習 I -IV	4
				數學 V VI	8
				現代文學選讀 I II	4
				論孟選讀 I II	4
				英文聽講練習 I -IV	8
				英文閱讀與寫作 I II	4
				全民國防教育 III IV	2
				健康與護理 III IV	2
				民商法概要 I II	2
				企業倫理 I II	2
				成本會計 I II	4
				財務報表分析 I II	4
				會計軟體應用 I II	4
				會計 I II	4
				文書處理 I II	4
				金融實務 I II	2
				稅務法規與會計 I II	6
				行銷學概論 I II	6
				會計實務 I II	6
				門市服務實務 I II	2
				商業溝通 I II	2
				商業概論 III IV	4
				管理學概要 I II	4

表 2-4-2-1 商管群 校訂課程科目規劃表(以群為單位，1 群 1 表)()

				計算機應用 I II	6
				多媒體製作與應用 I II	6
商業 與 管 理	商業 經 營 科	<p>1.生活適應及學習能力 (1)具備解決問題及調適能力。 (2) 重生。 (3) 定生發展本能力。 (4) 成學習度。</p> <p>2.人文素及職業 (1) 人文本素。 (2) 成重差度。 (3) 學習能力。 (4) 業群。</p> <p>3.公民資質及會服務本能力 (1) 進念。 (2) 自我表達及人際關處理技。 (3) 民主法素。 (4) 成於服務會度。 (5) 進國際解能力。</p>	<p>1. 對經濟與商業境認。 2. 會計能力。 3. 電腦文書處理能力。 4. 辦公室作業能力。 5. 商業實務作業能力。</p>	成本會計 I II	4
				商業概論 III IV	4
				計算機應用 I II	6
				多媒體製作與應用 I II	6
				會計學 V VI	8
				經濟學 III IV	8
				數學 III IV	4
				數學 V VI	8
				數學演習 I -IV	4
				現代文學選讀 I II	4
				論孟選讀 I II	4
				英文聽講練習 I -IV	8
				英文閱讀與寫作 I II	4
				全民國防教育 III IV	2
				健康與護理 III IV	2
				專題製作 I II	4
				企業倫理 I II	2
				民商法概要 I II	2
				投資理財概要 I II	4
				會計 I II	4
				會計軟體應用 I II	4
				文書處理 I II	4
稅務法規與會計 I II	6				
會計實務 I II	6				
商業禮儀 I II	2				
行銷學概論 I II	2				
電子商務實務 I II	4				

表 2-4-2-1 商管群 校訂課程科目規劃表(以群為單位，1 群 1 表)()

				成本會計 I II	4
				計算機應用 I II	6
				多媒體製作與應用 I II	6
商管群	資料處理科	1.生活適應及學習能力	1. 資料處理及軟體應用的能力。	專題製作 I II	4
		2.具備解決問題及調適能力。	2. 電腦文書處理能力。	多媒體製作與應用 I II	6
		3. 重生。	3. 網際網路. 應用能力。	多媒體製作與應用 III IV	6
		4. 定生發展本能力。	4. 程式設計念。	資料庫網站設計 I II	4
		5. 成學習度。	5. 多媒體製作能力。	電腦套裝軟體應用 I II	4
		6.人文素及職業人文本素。	6. 對電子商務運作認。	網路架設與安裝 I II	4
		7. 成重差。	7. 對經濟與商業境認。	程式語言與設計 I II	4
		8. 學習能力。	8. 會計能力。	計算機應用 I II	6
		9. 業群。	9. 商業實務作業能力。	數學演習 I -IV	4
		10.公民資質及會服務本能力	10. 電腦多媒體資技術，多學	數學 III IV	6
		11. 進念。	習能力。	數學 V VI	8
		12. 自我表達及人際關處理技。		現代文學選讀 I II	4
		13. 民主法素。		論孟選讀 I II	4
		14. 成於服務會度。		英文聽講練習 I -IV	8
		15. 進國際解能力。		英文閱讀與寫作 I II	4
				全民國防教育 III IV	2
				健康與護理 III IV	2
				電子商務實務 I II	4
				經濟學 III IV	8
				會計實務 I II	4
		會計學 V VI	8		
		商業概論 III IV	4		
		商業溝通 I II	4		

表 2-4-2-2 家政群 校訂課程科目規劃表(以群為單位，1 群 1 表)

群別	科別	一般能力	專業能力	對應校訂科目	
				科目名	學分數
家政群	服裝科	1.生活適應及學習能力 (1)具備解決問題及調適能力。 (3)定發展基本能力。 (4)成學習態度 2.人文素： (1)重人我生 (2)美學能力。 (3)藝術生活情境。 (4)關懷會群體生活機能 (5)尚自、重視生保情。 3.職業 (1)任心、感及自我定念。 (2)加強合作、業群。 (4)成重倫理、法的念。 (6)勤向、進人生。 (2)自我表達及人際處理技。 (3)民主法素 (4)成於服務會度。	1.具備服裝畫的本與應用能力。 2.會使用、保各縫紉機具的能力。 3.護工作安全與境生能力。 4.各服飾縫製技。 5.能各服飾面製圖。 6.會不畫面製圖的能力。 7.具備服裝專業及應用的能力。 8.解成衣業發展概況。 9.具備服裝專業電腦作能力。 10.各服飾配、展的能力。 11.具備服飾行銷與管理能力。 12.解服裝設計的原則。 13.會不設計各不的服飾。 14.會並各服飾美學。 15.應用所學，提家庭生活品質。	縫紉 I -VI	18
				縫紉實習 I -IV	12
				服裝材料	2
				電腦應用 I II III	4
				專題製作	2
				服裝畫 I II	4
				服裝概論 I II	4
				服飾工藝	2
				國服製作	2
				立體裁剪 I II	4
				整體造設計 I II	4
				服裝設計 I II	4
				流行服飾品牌 I II	4
				成衣製作 I II	6
				中餐烹飪	2
				數學演習 I -IV	4
				數學 III IV	
				數學 V VI	8
				現代文學選讀 I II	4
				論孟選讀 I II	4
英文聽講練習 I -IV	8				
英文閱讀與寫作 I II	4				
全民國防教育 III IV	2				
健康與護理 III IV	2				

表 2-4-2-2 家政群 校訂課程科目規劃表(以群為單位，1 群 1 表)()

家政群	家政科	1.具備家庭生活管理、幼保及餐旅本。	1. 手工藝與設計的本能力	手工藝 I II	4
		2.具備造、自我發展能力。	2. 服裝製作的本能力	服飾造型 I II	6
		3. 任心、感與自我定的念。	3.具有食營調配能力	縫紉 I II	6
		4.加強合作、業群、重制度的。	4. 烹飪的本能力	烹飪 I -IV	12
		5. 成重倫理、明禮、法的念。	5. 餐旅的本能力	食物學 I II	4
		6. 勤向、進的人生。	6. 幼兒教保與家庭管理幼兒保育的本能力	餐旅概論 I II	4
			7. 家生活色配的能力	餐旅服務技術 I II	4
			8. 家庭管理的能力	飲料調製 I -III	6
			9. 保與美容的本技能	烘焙 I II	6
			10. 電腦作與文書處理的本能力	幼兒教保概論 I II	4
		教保實務 I -III	6		
		嬰幼兒發展與保育 I II	4		
		家庭管理 I II	4		
		美容美姿	4		
		美容實務 I	2		
		數學演習 I II	4		
		數學 V VI	8		
		現代文學選讀 I II	4		
		論孟選讀 I II	4		
		英文聽講練習 I -IV	8		
		英文閱讀與寫作 I II	4		
		健康與護理 III IV	2		
		電腦應用	2		
		全民國防教育 III IV	2		

(三)課程架構表

表 2-4-3-1 商管群會計事務科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

102 學年入學學生適用

項 目		關規定	學校規劃情		明		
			學分	分 (%)			
一般科目	部定	66-76 (34.4-39.6%)	68	35.42%			
	校訂	修	各校課程發展組織自訂	6	3.13%		
		選修		36	18.75%		
	合 計			110	57.29%		
專業及實習科目	部定	專業科目	12 學分	12	6.25%		
		實習(實務)科目	18 學分	18	9.38%		
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	修	16	8.33%	
				選修	10	5.21%	
	校訂	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	修	4	2.08%	
				選修	22	11.46%	
	合 計			82	42.71%		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	44	22.92%			
可修習總學分數		184-192	192 學分				
性教學 間		0-8	0 節				
活動科目		18 (含班會及 合活動，不計學分)	18 節				
課總節數		210 節	210 節				
業	業學分數		160 學分(報經主管機關核定)	160 學分			
	部定科目及		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及 學分數	至少修習 80 學分		80 學分			
		並至少 60 學分以 及		60 學分			
實習(實務)科目及 學分數		至少 30 學分以 及	30 學分				

- 備 註：
1. 分 計算以 可修習總學分 為分 。
 2. 課總節數=可修習總學分+活動科目+ 性教學 間。
 - 3.部定專業實習(實務)科目 課綱 科目屬性認定。
 - 4.校訂專業實習(實務)科目 各校認定。

表 2-4-3-2 商管群商業經營科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

102 學年入學學生適用

項 目		關規定	學校規劃情		明	
			學分	分 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	68	35.42%	
	校訂	修	各校課程發展組織自訂	6	3.13%	
		選修		36	18.75%	
	合 計			110	57.29%	
專業及實習科目	部定	專業科目	12 學分	12	6.25%	
		實習(實務)科目	18 學分	18	9.38%	
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	修	16	8.33%
				選修	10	5.21%
	校訂	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	修	4	2.08%
				選修	22	11.46%
	合 計			82	42.71%	
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	44	22.92%	
可修習總學分數		184-192	192 學分			
性教學 間		0-8	0 節			
活動科目		18 (含班會及 合活動，不計學分)	18 節			
課總節數		210 節	210 節			
業	業學分數		160 學分(報經主管機關核定)	160 學分		
	部定科目及		至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及 學分數		至少修習 80 學分	80 學分		
			並至少 60 學分以 及	60 學分		
實習(實務)科目及 學分數		至少 30 學分以 及	30 學分			

- 備 註：
1. 分 計算以 可修習總學分 為分 。
 2. 課總節數=可修習總學分+活動科目+ 性教學 間。
 3. 部定專業實習(實務)科目 課綱 科目屬性認定。
 4. 校訂專業實習(實務)科目 各校認定。

表 2-4-3-3 商管群資料處理科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

102 學年入學學生適用

項 目		關規定	學校規劃情		明	
			學分	分 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	68	35.42%	
	校訂	修	各校課程發展組織自訂	6	3.13%	
		選修		36	18.75%	
	合 計			110	57.29%	
專業及實習科目	部定	專業科目	12 學分	12	6.25%	
		實習(實務)科目	18 學分	18	9.38%	
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	修	4	2.08%
				選修	16	8.33%
	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	修	10	5.21%	
			選修	22	11.46%	
	合 計			82	42.71%	
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	50	26.04%	
可修習總學分數		184-192	192 學分			
性教學 間		0-8	0 節			
活動科目		18 (含班會及 合活動，不計學分)	18 節			
課總節數		210 節	210 節			
業	業學分數		160 學分(報經主管機關核定)	160 學分		
	部定科目及		至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及 學分數		至少修習 80 學分	80 學分		
			並至少 60 學分以 及	60 學分		
實習(實務)科目及 學分數		至少 30 學分以 及	30 學分			

- 備 註：
1. 分 計算以 可修習總學分 為分 。
 2. 課總節數=可修習總學分+活動科目+ 性教學 間。
 3. 部定專業實習(實務)科目 課綱 科目屬性認定。
 4. 校訂專業實習(實務)科目 各校認定。

表 2-4-3-4 家政群家政科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

102 學年入學學生適用

項 目		關規定	學校規劃情		明	
			學分	分 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	68	35.42%	
	校訂	修	各校課程發展組織自訂	6	3.13%	
		選修		36	18.75%	
	合 計			110	57.29%	
專業及實習科目	部定	專業科目	12 學分	14	7.29%	
		實習(實務)科目	18 學分	6	3.13%	
	校訂	專業科目	修	各校課程發展組織自訂	0	0%
			選修		18	9.38%
		實習(實務)科目	修	各校課程發展組織自訂	18	9.38%
			選修		26	13.54%
	合 計			82	42.71%	
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	50	26.04%	
可修習總學分數		184-192	192 學分			
性教學 間		0-8	0 節			
活動科目		18 (含班會及 合活動，不計學分)	18 節			
課總節數		210 節	210 節			
業	業學分數		160 學分(報經主管機關核定)	160 學分		
	部定科目及		至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及 學分數		至少修習 80 學分	80 學分		
			並至少 60 學分以 及	60 學分		
實習(實務)科目及 學分數		至少 30 學分以 及	30 學分			

- 備 註：
1. 分 計算以 可修習總學分 為分 。
 2. 課總節數=可修習總學分+活動科目+ 性教學 間。
 3. 部定專業實習(實務)科目 課綱 科目屬性認定。
 4. 校訂專業實習(實務)科目 各校認定。

表 2-4-3-5 家政群服裝科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

102 學年入學學生適用

項 目		關規定	學校規劃情		明	
			學分	分 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	68	35.42%	
	校訂	修	各校課程發展組織自訂	6	3.13%	
		選修		36	18.75%	
	合 計			110	57.29%	
專業及實習科目	部定	專業科目	12 學分	14	7.29%	
		實習(實務)科目	18 學分	6	3.13%	
	校訂	專業科目	修	各校課程發展組織自訂	14	7.29%
			選修		6	3.13%
		實習(實務)科目	修		18	9.38%
			選修		24	12.5%
	合 計			82	42.71%	
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	48	25%	
可修習總學分數		184-192	192 學分			
性教學 間		0-8	0 節			
活動科目		18 (含班會及 合活動，不計學分)	18 節			
課總節數		210 節	210 節			
業	業學分數		160 學分(報經主管機關核定)	160 學分		
	部定科目及		至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及 學分數		至少修習 80 學分	80 學分		
			並至少 60 學分以 及	60 學分		
實習(實務)科目及 學分數		至少 30 學分以 及	30 學分			

- 備 註：
1. 分 計算以 可修習總學分 為分 。
 2. 課總節數=可修習總學分+活動科目+ 性教學 間。
 3. 部定專業實習(實務)科目 課綱 科目屬性認定。
 4. 校訂專業實習(實務)科目 各校認定。

(四)教學科目與學分(節)數表

表 2-4-4-1 商管群會計事務科 教學科目與學分(節)數表(以科為單位，1 科 1 表)

102 學年度入學學生適用

課程別	科名	學分	建議課節數						備	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名	名	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 必 修 科 目	語文	國文 I - IV	16	4	4	4	4			用 B 教材
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學	數學 I - II	6	3	3					用 B 教材
	會	歷	2	2						用 A 教材
		地 理	2		2					用 A 教材
		公民與 會 I II	2	1	1					用 A 教材
	自	物 理	1			1				用 A 教材
		化 學	1				1			用 A 教材
		生物 I II	2	1	1					用 B 教材
	藝術	I II	2					1	1	
		藝術生活 I II	2			1	1			
	生活	計算機概論	2	2						用 B I 教材
		法 與生活 I II	2					1	1	
	健康與體育	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 III	2	1	1					
		全 民國防教育 I II	2	1	1					
		小 計	68	19	17	10	10	6	6	部定 修一般科目 68 學分
	專 業 科 目	商業概論 I II	4	2	2					
經濟學 I II		8			4	4				
小 計		12	2	2	4	4	0	0	部定 修專業科目 12 學分	
實 習 科 目	會計學 I II	6	3	3						
	會計學 III IV	4			2	2				
	計算機概論 II	2		2						
	計算機概論 III IV	6			3	3				
	小 計	18	3	5	5	5	0	0	部定 修實習(務)科目 18 學分	
	合 計	30	5	7	9	9	0	0		
	總 計	98	24	24	19	19	6	6	部定 修總計 98 學分	

表 2-4-4-1 會計事務科 教學科目與學分(節)數表 ()
102 學年度入學學生適用

課程別		科目		課 節 數						備		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名	學 分	名	學分	一	二	一	二	一	二			
校 定 科 目	必 修 科 目	一般 科目	6 學分	數學ⅢⅣ	6		3	3				
			3.1%	小 計	6				3	3		校訂 修一般科目 6 學分
	專業 科目	16 學分	8.3%	會計學ⅤⅥ	8				4	4		
				經濟學ⅢⅣ	8				4	4		
	實習 科目	4 學分	2.08%	專題製作ⅠⅡ	4		2	2				
				小 計	4		2	2			校訂 修實習科目(務)科目 4 學分。	
	合 計			26	0	0	5	5	8	8		
	選 修 科 目	一般 科目	36 學分	18.8%	數學演習Ⅰ-Ⅳ	4	1	1	1	1		
					數 學 Ⅴ Ⅵ	8				4	4	
					現代文學選讀ⅠⅡ	4				2	2	
論 孟 選 讀 Ⅰ Ⅱ					4				2	2		
英語聽講練習Ⅰ-Ⅳ					8	2	2	2	2			
英文閱讀與寫作ⅠⅡ					4				2	2		
全民國防教育ⅢⅣ					2			1	1			
健康與護理ⅢⅣ					2					1	1	
應選修學分數小計			36							校訂選修一般科目開設 36 學分		
專業 科目		10 學分	5.2%	企業倫理ⅠⅡ	2	1	1					
	管理學概論ⅠⅡ			4				2	2			
	民商法概要ⅠⅡ			2	1	1						
	成本會計ⅠⅡ			4				2	2			
	商業溝通ⅠⅡ			2			1	1				
	商業概論ⅢⅣ			4				2	2			
	應選修學分數小計			10							校訂選修專業科目開設 18 學分	
實 習 科 目	22 學分	11.5%	稅務法規與會計ⅠⅡ	6			3	3				
			文書處理ⅠⅡ	4	2	2						
			計算機應用ⅠⅡ	6				3	3			
			會計軟體應用ⅠⅡ	4	2	2						
			多媒體製作與應用ⅠⅡ	6				3	3			
			金融實務ⅠⅡ	2			1	1				
			財務報表分析ⅠⅡ	4				2	2			
			門市服務實務ⅠⅡ	2	1	1						
			會計實務ⅠⅡ	6			3	3				
應選修學分數小計			22							校訂選修實習(務)科目開設 40 學分		
選修學分數合計			68	8	8	8	8	18	18	校訂選修開設 94 學分		
校訂科目學分數總計			94	8	8	13	13	26	26			
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32	184/192 性 間 動		
性 教 學 間			0	0	0	0	0	0	0	可作為 教學、導活動、重修自習用		
修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	修科目不計學分	
			合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	修科目不計學分	
每 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35			

表 2-4-4-2 商管群商業經營科 教學科目與學分(節)數表(以科為單位，1 科 1 表)

102 學年度入學學生適用

課程別	科名	學分	建議課節數						備		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名	名	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 必 修 科 目	語文	國文 I - IV	16	4	4	4	4			用 B 教材	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	數學	數學 I - II	6	3	3					用 B 教材	
		會	歷	2	2						用 A 教材
			地 理	2		2					用 A 教材
	公民與 會 I II		2	1	1					用 A 教材	
	自	物 理	1			1				用 A 教材	
		化 學	1				1			用 A 教材	
		生物 I II	2	1	1					用 B 教材	
	藝術	I II	2					1	1		
		藝術生活 I II	2			1	1				
	生活	計算機概論	2	2						用 B I 教材	
		法 與生活 I II	2					1	1		
	健康與體育	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
		健康與護理 III	2	1	1						
	全 民國防教育 I II	2	1	1							
	小 計		68	19	17	10	10	6	6	部定 修一般科目 68 學分	
	專 業 科 目	商業概論 I II	4	2	2						
		經濟學 I II	8			4	4				
		小 計	12	2	2	4	4	0	0	部定 修專業科目 12 學分	
實 習 科 目	會計學 I II	6	3	3							
	會計學 III IV	4			2	2					
	計算機概論 II	2		2							
	計算機概論 III IV	6			3	3					
	小 計	18	3	5	5	5	0	0	部定 修實習(務)科目 18 學分		
合 計		30	5	7	9	9	0	0			
總 計		98	24	24	19	19	6	6	部定 修總計 98 學分		

表 2-4-4-2 商業經營科 教學科目與學分(節)數表 ()
102 學年度入學學生適用

課程別		科目		課 節 數						備			
名	學 分	名	學分	第一學年		第二學年		第三學年					
				一	二	一	二	一	二				
校 定 科 目	必 修 科 目	一般 科目	6 學分	數學ⅢⅣ	6			3	3				
			3.1%	小 計	6	0	0	3	3	0	0	校訂 修一般科目 6 學分	
	專業 科目	16 學分	8.3%	會計學ⅤⅥ	8					4	4		
				經濟學ⅢⅣ	8					4	4		
	實習 科目	4 學分	2.1%	專題製作ⅠⅡ	4			2	2				
				小 計	4			2	2			校訂 修實習科目(務)科目 4 學分。	
	合 計			26	0	0	5	5	8	8			
	選 修 科 目	一般 科目	36 學分	18.8%	數學 演 習 Ⅰ - Ⅳ	4	1	1	1	1			
					數 學 Ⅴ Ⅵ	8					4	4	
					現 代 文 學 選 讀 Ⅰ Ⅱ	4					2	2	
					論 孟 選 讀 Ⅰ Ⅱ	4					2	2	
					英 語 聽 講 練 習 Ⅰ - Ⅳ	8	2	2	2	2			
					英 文 閱 讀 與 寫 作 Ⅰ Ⅱ	4					2	2	
					全 民 國 防 教 育 Ⅲ Ⅳ	2			1	1			
					健 康 與 護 理 Ⅲ Ⅳ	2					1	1	
		應選修學分數小計			36							校訂選修一般科目開設 36 學分	
		專業 科目	10 學分	5.2%	投資理財概要ⅠⅡ	4					2	2	
	企業倫理ⅠⅡ				2	1	1						
	民商法概要ⅠⅡ				2	1	1						
	商業概論ⅢⅣ				4					2	2		
行銷學概論ⅠⅡ	2						1	1					
成本會計ⅠⅡ									2	2			
應選修學分數小計			8							校訂選修專業科目開設 18 學分			
實 習 (務) 科 目	22 學分	11.5	會計軟體應用ⅠⅡ	4	2	2							
			多媒體製作與應用ⅠⅢ	6					3	3			
			文書處理ⅠⅡ	4	2	2							
			稅務法規與會計ⅠⅢ	6			3	3					
			商業禮儀ⅠⅡ	2			1	1					
			計算機應用ⅠⅡ	6					3	3			
			會計實務ⅠⅡ	6			3	3					
應選修學分數小計			22							校訂選修實習(務)科目開設 34 學分			
選修學分數合計			68	8	8	8	8	18	18	校訂選修開設 88 學分			
校訂科目學分數總計			94	8	8	13	13	26	26				
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32	184/192 性 間 動			
性 教 學 間			0	0	0	0	0	0	0	可作為 教學、導活動、重 修 自習 用			
修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	修科目不計學分		
			合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	修科目不計學分		
每 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35				

表 2-4-4-3 資料處理科 教學科目與學分(節)數表 ()
102 學年度入學學生適用

課程別			科目		課節數						備	
名	學分	名	學分	第一學年		第二學年		第三學年				
				一	二	一	二	一	二			
校 定 科 目	必 修	一般 科目 6學分 3.1%	數學ⅢⅣ	6			3	3				
			小計	6	0	0	3	3	0	0	校訂 修一般科目 6 學分	
	專 業 科 目	4學分 2.1%	程式語言與設計ⅠⅡ	4	2	2						
			小計	4	2	2	0	0	0	0	校訂 修專業科目 4 學分	
	實 習 科 目	10學分 5.2%	專題製作ⅠⅡ	4			2	2				
			多媒體製作與應用ⅠⅡ	6	3	3						
			小計	10	3	3	2	2	0	0	校訂 修實習科目(務)科目 10 學分。	
	目	合	計	20	5	5	5	5	0	0		
	選 修	一 般 科 目	36學分 18.8%	數學演習Ⅰ-Ⅳ	4	1	1	1	1			
				數學ⅤⅥ	8					4	4	
				現代文學選讀ⅠⅡ	4					2	2	
				論孟選讀ⅠⅡ	4					2	2	
				英語聽講練習Ⅰ-Ⅳ	8	2	2	2	2			
				英文閱讀與寫作ⅠⅡ	4					2	2	
				全民國防教育ⅢⅣ	2			1	1			
				健康與護理ⅢⅣ	2					1	1	
		應選修學分數小計	36	3	3	4	4	11	11	校訂選修一般科目開設 36 學分		
		專 業 科 目	16學分 8.3%	會計學ⅤⅥ	8					4	4	
	經濟學ⅢⅣ			8					4	4		
	應選修學分數小計			16	0	0	0	0	8	8	校訂選修專業科目開設 16 學分	
實 習 科 目	22學分 11.5%	資料庫網站設計ⅠⅡ	4			2	2					
		會計實務ⅠⅡ	4			2	2					
		電子商務實務ⅠⅡ	4			2	2					
		計算機應用ⅠⅡ	6					3	3			
		多媒體製作與應用ⅢⅣ	6					3	3			
		商業概論ⅢⅣ	4					2	2			
		商業溝通ⅠⅡ	4					2	2			
		網路架設與安裝ⅠⅡ	4					2	2			
		電腦套裝軟體應用ⅠⅡ	4					2	2			
應選修學分數小計	22	0	0	4	4	7	7	校訂選修實習(務)科目開設 40 學分				
選修學分數合計			74	3	3	8	8	26	26	校訂選修開設 92 學分		
校訂科目學分數總計			94	8	8	13	13	26	26			
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32	184/192 性間動		
性教學間			0	0	0	0	0	0	0	可作為 教學、導活 動、重 修 自習 用		
修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	修科目不計學分	
			合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	修科目不計學分	
每 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35			

表 2-4-4-4 家政科 教學科目與學分(節)數表 ()
102 學年度入學學生適用

課程別			科目		課 節 數						備
					第一學年		第二學年		第三學年		
名	學 分		名	學分	一	二	一	二	一	二	
校 訂 選 修 目 錄	必 修 目 錄	一般 科目 6 學分 3.1%	數學 III IV	6			3	3			
			小 計	6	0	0	3	3	0	0	校訂 修一般科目 6 學分
	專業 科目	0 學分 0%									無開設任 校訂 修專業科目
			小 計	0	0	0	0	0	0	0	校訂 修專業科目 0 學分
	實習 科目	18 學分 9.4%	專題製作 I II	2			1	1			
			手工藝 III	4					2	2	
			縫紉 III	6	3	3					
			烹飪 III	6	3	3					
			小 計	18	6	6	1	1	2	2	校訂 修實習(務)科目 18 學分
	合 計			24	6	6	4	4	2	2	
	一 般 科 目	36 學分 18.8%	數學 演 習 I - IV	4	1	1	1	1			
			數 學 V VI	8					4	4	
			現 代 文 學 選 讀 I II	4					2	2	
論 孟 選 讀 I II			4					2	2		
英 語 聽 講 練 習 I - IV			8	2	2	2	2				
英 文 閱 讀 與 寫 作 I II			4					2	2		
全 民 國 防 教 育 III IV			2			1	1				
健 康 與 護 理 III IV			2					1	1		
小 計			36							校訂選修一般科目開設 36 學分	
專 業 科 目	18 學分 9.4%	電腦應用	2		2						
		食物學 I II	4					2	2		
		幼兒教保概論 I II	4			2	2				
		餐旅概論 I II	4			2	2				
		家庭管理 I II	4					2	2		
		美容美姿 I II	4					2	2		
		嬰幼兒發展與保育 I II	4					2	2		
		小 計	18								訂校選修專業科目開設 26 學分
實 習 科 目	26 學分 13.5%	教保實務 I II III	6				2	2	2		
		飲料調製 I II III	6				2	2	2		
		烹飪 III IV	6			3	3				
		烘焙 I II	6					3	3		
		服飾造型 I II	6			3	3				
		美容實務	2			2					
		餐旅服務技術 I II	4					2	2		
小 計			26							校訂選修實習科目開設 36 學分	
選修學分數合計			80	3	5	14	14	22	22	校訂選修開設 98 學分	
校訂科目學分數總計			104	9	11	18	18	24	34		
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32	184/192 性 間 動	
性 教 學 間			0	0	0	0	0	0	0	可作為 教學、導活 動、重 修 自習 用	
修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	修科目不計學分
			合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	修科目不計學分
每 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35		

表 2-4-4-5 服裝科 教學科目與學分(節)數表 ()
102 學年度入學新生適用

課程別		科目		課 節 數						備			
				第一學年		第二學年		第三學年					
名	學 分	名	學分	一	二	一	二	一	二				
校 訂 科 目	必 修	一般 科目	6 學分 3.1%	數學ⅢⅣ	6			3	3			校訂 修一般科目 6 學分	
				小 計	6	0	0	3	3	0	0		
	專 業 科 目	14 學分 7.29%	服裝材料	2				2				校訂 修專業科目 14 學分	
			縫紉 I-IV	12	3	3	3	3					
	實 習 科 目	18 學分 9.4%	專題製作	2					2			校訂 修實習(務)科目 18 學分	
			縫紉實習 I-IV	12	3	3	3	3					
	小 計	18	電腦應用 I	2		2						校訂 修實習(務)科目 18 學分	
			電腦應用 II III	2					1	1			
	合 計			38	6	8	9	11	3	1			
	選 修 科 目	一 般 科 目	36 學分 18.8%	數 學 演 習 I - IV	4	1	1	1	1				校訂選修一般科目開設 36 學分
				數 學 V VI	8					4	4		
				現 代 文 學 選 讀 I II	4					2	2		
				論 孟 選 讀 I II	4					2	2		
				英 語 聽 講 練 習 I - IV	8	2	2	2	2				
				英 文 閱 讀 與 寫 作 I II	4					2	2		
全 民 國 防 教 育 III IV				2			1	1					
健 康 與 護 理 III IV				2					1	1			
小 計		36	3	3	4	4	11	11					
專 業 科 目		6 學分 3.1%	縫紉 V VI	6					3	3		校訂選修專業科目開設 10 學分	
			服裝概論 I II	4	2	2							
			小 計	6									
實 習 科 目		24 學分 12.5%	服裝畫 I II	4			2	2				校訂選修實習(務)科目開設 34 學分	
			服飾工藝	2			2						
	國服製作		2			2							
	立體裁剪 I II		4			2	2						
	整體造型設計 I II		4			2	2						
	服裝設計 I II		4					2	2				
	流行服飾品牌 I II		4					2	2				
	成衣製作 I II		6					3	3				
中餐烹飪 I II	4					2	2						
小 計	24												
選修學分數合計			66	3	3	10	8	21	21	校訂選修開設 80 學分			
校訂科目學分數總計			104	9	11	19	19	24	22				
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32	184/192 性間動			
性教學間			0	0	0	0	0	0	0	可作為 教學、導活動、重修自習用			
修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	修科目不計學分		
			合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	修科目不計學分		
每 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35				

(五)科目開設流程表

別：一般科目(含部定、校訂一般科目)

表 2-4-5-1-1 商管、家政群科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學	第二學	第一學	第二學	第一學	第二學
部定科目	語文	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV		
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學	數學 I	→ 數學 II				
		會	歷				
			→ 地理				
		公民與 會 I	→ 公民與 會 II				
	自	生物 I	→ 生物 II				
				→ 物理			
	藝術				→ 化學		
				藝術生活 I	→ 藝術生活 II		
	生活					→ I	→ II
		計算機概論 I					
	健康與體育					法 與生活 I	→ 法 與生活 II
		體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
	健康與護理 I	→ 健康與護理 II					
全民國防	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II					
校訂科目	語文					→ 現代文學選讀 I	→ 現代文學選讀 II
						→ 論孟選讀 I	→ 論孟選讀 II
	英語聽講練習 I	→ 英語聽講練習 II	→ 英語聽講練習 III	→ 英語聽講練習 IV			
					→ 英文閱讀與寫作 I	英文閱讀與寫作 II	
	數學	數學演習 I	→ 數學演習 I	→ 數學演習 I	→ 數學演習 I		
				數學 III	→ 數學 IV	→ 數學 V	→ 數學 VI
全民國防			全民國防教育 III	→ 全民國防教育 IV			
健康與體育					→ 健康與護理 III	→ 健康與護理 IV	

別：專業及實習科目(含部定、校訂 專業及實習、實務科目)

表 2-4-5-2-1 商管群會計事務科 科目開設流程表(以科為單位，1 科 1 表)

課程類別	學年 科目別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學	第二學	第一學	第二學	第一學	第二學
部定科目	專業科目	商業概論 I → 商業概論 II		經濟學 I → 經濟學 II			
	實習科目	計算機概論 II → 計算機概論 III → 計算機概論 IV					
校訂科目	專業科目	會計學 I → 會計學 II → 會計學 III → 會計學 IV				會計學 V → 會計學 VI	
						經濟學 III → 經濟學 IV	
		民商法概要 I → 民商法概要 II					
		企業倫理 I → 企業倫理 II					
						成本會計 I → 成本會計 II	
						財務報表分析 I → 財務報表分析 II	
	實習科目	專題製作 I → 專題製作 II					
		會計軟體應用 I → 會計軟體應用 II					
		會計 I → 會計 II					
		文書處理 I → 文書處理 II					
		稅務法規與會計 I → 稅務法規與會計 II					
		行銷學概論 I → 行銷學概論 II					
		會計實務 I 會計實務 II					
		計算機應用 I → 計算機應用 II					
專業科目	多媒體製作與應用 I 多媒體製作與應用 II						
	金融實務 I → 金融實務 II						
	門市服務實務 I → 門市服務實務 II						
	商業溝通 I → 商業溝通 II						
	商業概論 III → 商業概論 IV						
	管理學概要 I → 管理學概要 II						

備 註：1.科目 無 關聯性 應分 寫， 自行 調整，空 。
2.表 號 實際情 。

表 2-4-5-2-2 商管群商業經營科 科目開設流程表(以科為單位，1 科 1 表)

課程類別	學年 科目別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學	第二學	第一學	第二學	第一學	第二學
部定科目	專業科目	商業概論 I → 商業概論 II		經濟學 I → 經濟學 II			
	實習科目	會計學 I → 會計學 II → 會計學 III → 會計學 IV		→ 計算機概論 II → 計算機概論 III → 計算機概論 IV			
校訂科目	專業科目	民商法概要 I → 民商法概要 II					
		企業倫理 I → 企業倫理 II				經濟學 III → 經濟學 IV	
						會計學 V → 會計學 VI	
						商業概論 III → 商業概論 IV	投資理財概要 I → 投資理財概要 II
	實習科目	會計 I → 會計 II					
		會計軟體應用 I → 會計軟體應用 II					
		文書處理 I → 文書處理 II					
				專題製作 I → 專題製作 II			
				稅務法規與會 → 稅務法規與會			
				計 I	計 II		
				會計實務 I	會計實務 II		
				商業禮儀 I → 商業禮儀 II			
				行銷學概論 I → 行銷學概論 II			
						電子商務實務 I → 電子商務實務 II	
				成本會計 I → 成本會計 II			
				計算機應用 I → 計算機應用 II			
				多媒體製作與應用 I → 多媒體製作與應用 II			

備：1.科目無關聯性應分寫，自行調整，空。
2.表號實際情。

表 2-4-5-2-3 商管群資料處理科 科目開設流程表(以科為單位，1 科 1 表)

課程類別	學年 科目別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學	第二學	第一學	第二學	第一學	第二學
部定科目	專業科目	商業概論 I → 商業概論 II		經濟學 I → 經濟學 II			
	實習科目	會計學 I → 會計學 II → 會計學 III → 會計學 IV		計算機概論 II → 計算機概論 III → 計算機概論 IV			
校訂科目	專業科目					會計學 V → 會計學 VI	
						經濟學 III → 經濟學 IV	
	實習科目	多媒體製作與實習 I → 多媒體製作與實習 II				多媒體製作與實習 III → 多媒體製作與實習 IV	
				專題製作 I → 專題製作 II			
		程式語言與設計 I → 程式語言與設計 II					
				資料庫網站設計 I → 資料庫網站設計 II			
						電腦套裝軟體應用 I → 電腦套裝軟體應用 II	
						網路架構與安裝 I → 網路架構與安裝 II	
					計算機應用 I → 計算機應用 II		
			會計實務 I → 會計實務 II				
			電子商務實務 I → 電子商務實務 II				
					商業概論 III → 商業概論 IV		
					商業溝通 I → 商業溝通 II		

備 1.科目 無 關聯性 應分 寫， 自行 調整，空
2.表 號 實際情 。

表 2-4-5-2-4 家政群家政科 科目開設流程表(以科為單位，1 科 1 表)

課程類別	學年 科目別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學	第二學	第一學	第二學	第一學	第二學
部定科目	專業科目	家政概論 I → 家政概論 II		家庭教育 I → 家庭教育 II		家政行銷與服務 → 家政職業倫理	
		色 概論		家政行政職業 → 家庭生活管理 → 美容實務		生與安全 實務	
		電腦應用		餐旅概論 I → 餐旅概論 II		食物學 I → 食物學 II	
		幼兒教保概論 I → 幼兒教保概論 II		家庭管理 I → 家庭管理 II		餐旅服務技術 I → 餐旅服務技術 II	
校訂科目	專業科目	美容美姿 I → 美容美姿 II		嬰幼兒發展與保育 I → 嬰幼兒發展與保育 II		家庭管理 I → 家庭管理 II	
		烘焙 I → 烘焙 II		專題製作 I → 專題製作 II		餐旅服務技術 I → 餐旅服務技術 II	
		服飾造型 I → 服飾造型 II		手工藝 I → 手工藝 II		美容美姿 I → 美容美姿 II	
		縫紉 I → 縫紉 II		烹飪 I → 烹飪 II → 烹飪 III → 烹飪 IV		飲料調製 I → 飲料調製 II → 飲料調製 III	
		烹飪 I → 烹飪 II → 烹飪 III → 烹飪 IV		飲料調製 I → 飲料調製 II → 飲料調製 III		教保實務 I → 教保實務 II → 教保實務 III	
	實習科目	烹飪 I → 烹飪 II → 烹飪 III → 烹飪 IV		飲料調製 I → 飲料調製 II → 飲料調製 III		教保實務 I → 教保實務 II → 教保實務 III	
		美容實務		飲料調製 I → 飲料調製 II → 飲料調製 III		教保實務 I → 教保實務 II → 教保實務 III	
		美容實務		飲料調製 I → 飲料調製 II → 飲料調製 III		教保實務 I → 教保實務 II → 教保實務 III	
		美容實務		飲料調製 I → 飲料調製 II → 飲料調製 III		教保實務 I → 教保實務 II → 教保實務 III	
		美容實務		飲料調製 I → 飲料調製 II → 飲料調製 III		教保實務 I → 教保實務 II → 教保實務 III	

備 註：1.科目 無 關聯性 應分 寫， 自行 調整，空 。

2.表 號 實際情 。

表 2-4-5-2-5 家政群服裝科 科目開設流程表(以科為單位，1 科 1 表)

課程類別	學年 科目別	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學	第二學	第一學	第二學	第一學	第二學	
部定科目	專業科目	色 概論		家政概論 I → 家政概論 II		→ 家政職業倫理		
						→ 家政行銷與服務		
			家庭教育 I → 家庭教育 II					
	實習科目	→ 服飾實務				家政行職業 生與安全		
		美容實務 I	美容實務 II					
校訂科目	專業科目	縫紉 I	→ 縫紉 II	→ 縫紉 III	→ 縫紉 IV	→ 縫紉 V	→ 縫紉 VI	
				服裝材料		→	→	
	實習科目	縫紉實習 I	→ 縫紉實習 II	→ 縫紉實習 III	→ 縫紉實習 IV			
		→		→ 服飾工藝				
				國服製作				
						成衣製作 I	→ 成衣製作 II	
				立體裁剪 I	→ 立體裁剪 II			
				→ 整體造型設計 I	→ 整體造型設計 II			
				→ 服裝畫 I	→ 服裝畫 II	→ 服裝設計 I	→ 服裝設計 II	
				→ 服裝概論 I	→ 服裝概論 II	→ 流行服飾品牌	→ 流行服飾品牌	
				→ 中餐烹飪 I	→ 中餐烹飪 II			
		→ 電腦應用 I		→ 電腦應用 II	→ 電腦應用 III			
				專題製作				

備 註：1.科目 無 關聯性 應分 寫， 自行 調整，空 。

2.表 號 實際情 。

(六)科選課建議表(以進路為導向)

表 2-4-6-1-1 商管群 部定及校訂一般科目選課建議表(以群為單位，1 群 1 表)

課程	科目名	年級	學	學分	選修	備
語文	國文 I	1	1	4		
	國文 II	1	2	4		
	國文 III	2	1	4		
	國文 IV	2	2	4		
	現代文學選讀 I	3	1	2	選	
	現代文學選讀 II	3	2	2	選	
	論孟選讀 I	3	1	2	選	
	論孟選讀 II	3	2	2	選	
	英文 I	1	1	2		
	英文 II	1	2	2		
	英文 III	2	1	2		
	英文 IV	2	2	2		
	英文 V	3	1	2		
	英文 VI	3	2	2		
	英文聽講練習 I	1	1	2	選	
	英文聽講練習 II	1	2	2	選	
	英文聽講練習 III	2	1	2	選	
	英文聽講練習 IV	2	2	2	選	
	英文閱讀與寫作 I	3	1	2	選	
	英文閱讀與寫作 I	3	2	2	選	
數學	數學 I	1	1	3		
	數學 II	1	2	3		
	數學 III	2	1	3		
	數學 IV	2	2	3		
	數學 V	3	1	4	選	
	數學 VI	3	2	4	選	
	數學演習 I	1	1	1	選	
	數學演習 II	1	2	1	選	
	數學演習 III	2	1	1	選	
	數學演習 IV	2	2	1	選	
會	歷	1	1	2		
	地理	1	2	2		
	公民與 會 I	1	1	1		
	公民與 會 II	1	2	1		
自	生物 I	1	1	1		
	生物 I	1	2	1		
	物理	2	1	1		
	化學	2	2	1		
藝術	藝術與生活 I	2	1	1		
	藝術與生活 II	2	2	1		
	I	3	1	1		

表 2-4-6-1-1 商管群 部定及校訂一般科目選課建議表(以群為單位，1 群 1 表)()

課程	科目名	年級	學	學分	選修	備
	II	3	2	1		
生活	計算機概論 I	1	1	2		
	法 與生活 I	3	1	1		
	法 與生活 II	3	2	1		
健康與體育	體育 I	1	1	2		
	體育 II	1	2	2		
	體育 III	2	1	2		
	體育 IV	2	2	2		
	體育 V	3	1	2		
	體育 VI	3	2	2		
	健康與護理 I	1	1	1		
	健康與護理 II	1	2	1		
	健康與護理 III	3	1	1	選	
	健康與護理 IV	3	2	1	選	
全民國防教育	全民國防教育 I	1	1	1		
	全民國防教育 II	1	2	1		
	全民國防教育 III	2	1	1	選	
	全民國防教育 IV	2	2	1	選	

備 註：表 號 實際情 。

表 2-4-6-1-2 家政群 部定及校訂一般科目選課建議表(以群為單位，1 群 1 表)

課程	科目名	年級	學	學分	選修	備
語文	國文 I	1	1	4		
	國文 II	1	2	4		
	國文 III	2	1	4		
	國文 IV	2	2	4		
	現代文學選讀 I	3	1	2	選	
	現代文學選讀 II	3	2	2	選	
	論孟選讀 I	3	1	2	選	
	論孟選讀 II	3	2	2	選	
	英文 I	1	1	2		
	英文 II	1	2	2		
	英文 III	2	1	2		
	英文 IV	2	2	2		
	英文 V	3	1	2		
	英文 VI	3	2	2		
	英文聽講練習 I	1	1	2	選	
	英文聽講練習 II	1	2	2	選	
	英文聽講練習 III	2	1	2	選	
	英文聽講練習 IV	2	2	2	選	
	英文閱讀與寫作 I	3	1	2		
	英文閱讀與寫作 I	3	2	2		
數學	數學 I	1	1	3		
	數學 II	1	2	3		
	數學 III	2	1	3	選	
	數學 IV	2	2	3	選	
	數學 V	3	1	4	選	
	數學 VI	3	2	4	選	
	數學演習 I	1	1	1	選	
	數學演習 II	1	2	1	選	
	數學演習 III	2	1	1	選	
	數學演習 IV	2	2	1	選	
會	歷	1	1	2		
	地理	1	2	2		
	公民與 會 I	1	1	1		
	公民與 會 II	1	2	1		
自	生物 I	1	1	1		
	生物 I	1	2	1		
	物理	2	1	1		
	化學	2	2	1		
藝術	藝術與生活 I	2	1	1		
	藝術與生活 II	2	2	1		
	I	3	1	1		
	II	3	2	1		

表 2-4-6-1-2 家政群 部定及校訂一般科目選課建議表(以群為單位，1 群 1 表)

課程	科目名	年級	學	學分	選修	備
生活	計算機概論 I	1	1	2		
	法 與生活 I	3	1	1		
	法 與生活 II	3	2	1		
健康與體育	體育 I	1	1	2		
	體育 II	1	2	2		
	體育 III	2	1	2		
	體育 IV	2	2	2		
	體育 V	3	1	2		
	體育 VI	3	2	2		
	健康與護理 I	1	1	1		
	健康與護理 II	1	2	1		
	健康與護理 III	3	1	1	選	
	健康與護理 IV	3	2	1	選	
全民國防教育	全民國防教育 I	1	1	1		
	全民國防教育 II	1	2	1		
	全民國防教育 III	2	1	1	選	
	全民國防教育 IV	2	2	1	選	

備：表 號 實際情 。

表 2-4-6-2-1 商管群會計事務科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目別	科目名	年級	學	學分	選修	備
專業科目	商業概論 I	1	1	2		
	商業概論 II	1	2	2		
	商業概論 III	3	1	2	選	
	商業概論 IV	3	2	2	選	
	會計學 V	3	1	4		
	會計學 VI	3	2	4		
	成本會計 I	3	1	2	選	
	成本會計 II	3	2	2	選	
	經濟學 I	2	1	4		
	經濟學 II	2	2	4		
	經濟學 III	3	1	4		
	經濟學 IV	3	2	4		
	民商法概要 I	1	1	1	選	
	民商法概要 II	1	2	1	選	
實習科目	計算機概論 II	1	2	2		
	計算機概論 III	2	1	3		
	計算機概論 IV	2	2	3		
	計算機應用 I	3	1	3	選	
	計算機應用 II	3	2	3	選	
	會計學 I	1	1	3		
	會計學 II	1	2	3		
	會計學 III	2	1	2		
	會計學 IV	2	2	2		
	會計軟體應用 I	1	1	2	選	
	會計軟體應用 II	1	2	2	選	
	文書處理 I	1	1	2	選	
	文書處理 II	1	2	2	選	
	專題製作 I	2	1	2		
	專題製作 II	2	2	2		
	會計實務 I	2	1	3	選	
	會計實務 II	2	2	3	選	
	稅務法規與會計 I	2	1	3	選	
	稅務法規與會計 II	2	2	3	選	
	門市服務實務 I	2	1	1	選	
門市服務實務 II	2	2	1	選		

備：1.以科為單位，1科1表，科別。
2.表號 實際情。

表 2-4-6-2-2 商管群商業經營科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目別	科目名	年級	學	學分	選修	備
專業科目	商業概論 I	1	1	2		
	商業概論 II	1	2	2		
	成本會計 I	3	1	2	選	
	成本會計 II	3	2	2	選	
	經濟學 I	2	1	4		
	經濟學 II	2	2	4		
	會計學 V	3	1	4		
	會計學 VI	3	2	4		
	經濟學 III	3	1	4		
	經濟學 IV	3	2	4		
	民商法概要 I	1	1	1	選	
	民商法概要 II	1	2	1	選	
	商業概論 III	3	1	2	選	
	商業概論 IV	3	2	2	選	
實習科目	會計學 I	1	1	3		
	會計學 II	1	2	3		
	會計學 III	2	1	2		
	會計學 IV	2	2	2		
	計算機概論 I	1	1	2		
	計算機概論 II	1	2	2		
	計算機概論 III	2	1	3		
	計算機概論 IV	2	2	3		
	專題製作 I	2	1	2		
	專題製作 II	2	2	2		
	文書處理 I	1	1	2	選	
	文書處理 II	1	2	2	選	
	稅務法規與會計 I	2	1	3	選	
	稅務法規與會計 II	2	2	3	選	
	會計實務 I	2	1	3	選	
	會計實務 II	2	2	3	選	
	計算機應用 I	3	1	3	選	
計算機應用 II	3	2	3	選		

表 2-4-6-2-3 商管群資料處理科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目別	科目名	年級	學	學分	選修	備
專業科目	商業概論 I	1	1	2		
	商業概論 II	1	2	2		
	經濟學 I	2	1	4		
	經濟學 II	2	2	4		
	經濟學 III	3	1	4	選	
	經濟學 IV	3	2	4	選	
	會計學 V	3	1	4		
	會計學 VI	3	2	4		
	程式語言與設計 I	1	1	2		
	程式語言與設計 II	1	2	2		
實習科目	會計學 I	1	1	3		
	會計學 II	1	2	3		
	會計學 III	2	1	2		
	會計學 IV	2	2	2		
	計算機概論 II	1	2	2		
	計算機概論 III	2	1	3		
	計算機概論 IV	2	2	3		
	專題製作 I	2	1	2		
	專題製作 II	2	2	2		
	多媒體製作與應用 I	1	1	3		
	多媒體製作與應用 II	1	2	3		
	資料庫網站設計 I	2	1	2	選	
	資料庫網站設計 II	2	2	2	選	
	計算機應用 I	3	1	3	選	
	計算機應用 II	3	2	3	選	
	會計實務 I	2	1	2	選	
	會計實務 II	2	2	2	選	
	電子商務實務 I	2	1	2	選	
	電子商務實務 II	2	2	2	選	
商業概論 III	3	1	2	選		
商業概論 IV	3	2	2	選		

表 2-4-6-2-4 家政群家政科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目別	科目名	年級	學	學分	選修	備
專業科目	家政概論 I	1	1	2		
	家政概論 II	1	2	2		
	家庭教育 I	2	1	2		
	家庭教育 II	2	2	2		
	色 概論	1	1	2		
	幼兒教保概論 I	2	1	2	選	
	幼兒教保概論 II	2	2	2	選	
	家庭管理 I	3	1	2	選	
	家庭管理 II	3	2	2	選	
	嬰幼兒發展與保育 I	3	1	2	選	
	嬰幼兒發展與保育 II	3	2	2	選	
	餐旅概論 I	2	1	2	選	
	餐旅概論 II	2	2	2	選	
	餐旅服務技術 I	3	1	2	選	
	餐旅服務技術 II	3	2	2	選	
實習科目	飲料調製 I	2	2	2	選	
	飲料調製 II	3	1	2	選	
	飲料調製 III	3	2	2	選	
	家政行職業 生與安全	1	2	2		
	教保實務 I	2	2	2	選	
	教保實務 II	3	1	2	選	
	教保實務 III	3	2	2	選	
	家庭生活管理實務	2	1	2		

表 2-4-6-2-5 家政群服裝科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目別	科目名	年級	學	學分	選修	備
專業科目	家政概論 I	1	1	2		
	家政概論 II	1	2	2		
	家庭教育 I	2	1	2		
	家庭教育 II	2	2	2		
	色 概論	1	1	2		
	家政職業倫理	3	2	2		
	家政行銷與服務	3	2	2		
	縫紉 I	1	1	4		
	縫紉 II	1	2	4		
	縫紉 III	2	1	4		
	縫紉 IV	2	2	4		
	縫紉 V	3	1	3		
	縫紉 VI	3	2	3		
	服裝材料	2	2	2		
實習科目	家政行職業 生與安全	3	1	2		
	專題製作	3	1	2		
	縫紉實習 I	1	1	1		
	縫紉實習 II	1	2	2		
	縫紉實習 III	2	1	1		
	縫紉實習 IV	2	2	2		
	電腦應用 I	1	2	2		
	電腦應用 II	3	1	1		
	電腦應用 III	3	2	1		
	服裝畫 I	2	1	2	選	
	服裝畫 II	2	2	2	選	
	服飾工藝	2	1	2	選	
	立體剪裁 I	2	1	2	選	
	立體剪裁 II	2	2	2	選	
	服裝設計 I	3	1	2	選	
	服裝設計 II	3	2	2	選	
	成衣製作 I	3	1	3	選	
	成衣製作 II	3	2	3	選	
	中餐烹飪 I	3	1	2	選	
	中餐烹飪 II	3	2	2	選	

表 2-4-6-3-1 商管群會計事務科專業、實習(實務)科目選課建議表— 業導向(以科為單位)

科目別	科目名	年級	學	學分	選修	備
專業科目	商業概論 I	1	1	2		
	商業概論 II	1	2	2		
	會計學 V	3	1	4		
	會計學 VI	3	2	4		
	企業倫理 I	1	1	1	選	
	企業倫理 II	1	2	1	選	
	財務報表分析 I	3	1	2	選	
	財務報表分析 II	3	2	2	選	
	經濟學 I	2	1	4		
	經濟學 II	2	2	4		
	經濟學 III	3	1	4		
	經濟學 IV	3	2	4		
實習科目	行銷學概論 I	2	1	3	選	
	行銷學概論 II	2	2	3	選	
	多媒體製作與應用 I	3	1	3	選	
	多媒體製作與應用 II	3	2	3	選	
	商業溝通 I	2	1	1	選	
	金融實務 I	1	1	1	選	
	金融實務 II	1	2	1	選	
	商業溝通 II	2	2	1	選	
	會計學 I	1	1	3		
	會計學 II	1	2	3		
	會計學 III	2	1	2		
	會計學 IV	2	2	2		
	管理學概要 I	3	1	2	選	
	管理學概要 II	3	2	2	選	
	計算機概論 II	1	2	2		
	計算機概論 III	2	1	3		
	計算機概論 IV	2	2	3		
	專題製作 I	2	1	2		
專題製作 II	2	2	2			

備 1.以科為單位，1科1表， 科別。
2.表號 實際情。

表 2-4-6-3-2 商管群商業經營科專業、實習(實務)科目選課建議表— 業導向(以科為單位)

科目別	科目名	年級	學	學分	選修	備
專業科目	商業概論 I	1	1	2		
	商業概論 II	1	2	2		
	經濟學 I	2	1	4		
	經濟學 II	2	2	4		
	會計學 V	3	1	4		
	會計學 VI	3	2	4		
	經濟學 III	3	1	4		
	經濟學 IV	3	2	4		
	企業倫理 I	1	1	1	選	
	企業倫理 II	1	2	1	選	
	投資理財概要 I	3	1	2	選	
	投資理財概要 II	3	2	2	選	
實習科目	會計學 I	1	1	3		
	會計學 II	1	2	3		
	會計學 III	2	1	2		
	會計學 IV	2	2	2		
	計算機概論 I	1	1	2		
	計算機概論 II	1	2	2		
	計算機概論 III	2	1	3		
	計算機概論 IV	2	2	3		
	專題製作 I	2	1	2		
	專題製作 II	2	2	2		
	會計軟體應用 I	1	1	2	選	
	會計軟體應用 II	1	2	2	選	
	文書處理 I	1	1	2	選	
	文書處理 II	1	2	2	選	
	稅務法規與會計 I	2	1	3	選	
	稅務法規與會計 II	2	2	3	選	
	商業禮儀 I	2	1	1	選	
	商業禮儀 II	2	2	1	選	
	電子商務實務 I	3	1	2	選	
	電子商務實務 II	3	2	2	選	
多媒體製作與應用 I	3	1	3	選		
多媒體製作與應用 II	3	2	3	選		

表 2-4-6-3-3 商管群資料處理科專業、實習(實務)科目選課建議表— 業導向(以科為單位)

科目別	科目名	年級	學	學分	選修	備
專業科目	商業概論 I	1	1	2		
	商業概論 II	1	2	2		
	經濟學 I	2	1	4		
	經濟學 II	2	2	4		
	程式語言與設計 I	1	1	2		
	程式語言與設計 II	1	2	2		
實習科目	會計學 I	1	1	3		
	會計學 II	1	2	3		
	會計學 III	2	1	2		
	會計學 IV	2	2	2		
	計算機概論 II	1	2	2		
	計算機概論 III	2	1	3		
	計算機概論 IV	2	2	3		
	專題製作 I	2	1	2		
	專題製作 II	2	2	2		
	資料庫網站設計 I	2	1	2	選	
	資料庫網站設計 II	2	2	2	選	
	多媒體製作與應用 I	1	1	3		
	多媒體製作與應用 II	1	2	3		
	多媒體製作與應用 III	3	1	3	選	
	多媒體製作與應用 IV	3	2	3	選	
	電腦套裝軟體設計 I	3	1	2	選	
	電腦套裝軟體設計 II	3	2	2	選	
	計算機應用 I	3	1	3	選	
	計算機應用 II	3	2	3	選	
	會計實務 I	2	1	2	選	
	會計實務 II	2	2	2	選	
	電子商務實務 I	2	1	2	選	
電子商務實務 II	2	2	2	選		
網路架設與安裝 I	3	1	2	選		
網路架設與安裝 II	3	2	2	選		

表 2-4-6-3-4 家政群家政科專業、實習(實務)科目選課建議表— 業導向(以科為單位)

科目別	科目名	年級	學	學分	選修	備
專業科目	嬰幼兒發展與保育 I II	3	1	2	選	
	嬰幼兒發展與保育 I II	3	2	2	選	
	食物學 I II	3	1	2	選	
	食物學 I II	3	2	2	選	
	電腦應用	1	2	2	選	
	美容美姿 I	3	1	2	選	
	美容美姿 II	3	2	2	選	
	專題製作 I	2	1	1		
	專題製作 II	2	2	1		
	家庭管理	3	1	2	選	
	家庭管理	3	2	2	選	
	家政職業倫理	3	2	2		
	家政行銷與服務	3	1	2		
	實習科目	手工藝 I	3	1	2	
手工藝 II		3	2	2		
縫紉 I		1	1	3		
縫紉 II		1	2	3		
烹飪 I		1	1	3		
烹飪 II		1	2	3		
飲料調製 I		2	2	2	選	
飲料調製 II		3	1	2	選	
飲料調製 III		3	2	2	選	
烹飪 III		2	1	3	選	
烹飪 IV		2	2	3	選	
烘焙 I		3	1	3	選	
烘焙 II		3	2	3	選	
美容實務 I		2	1	2	選	
美容實務		2	2	2		
服飾造型 I		2	1	3	選	
服飾造型 II		2	2	3	選	
家庭生活管理實務		2	1	2		

表 2-4-6-3-5 家政群服裝科專業、實習(實務)科目選課建議表— 業導向(以科為單位)

科目別	科目名	年級	學	學分	選修	備
專業科目	家政概論 I	1	1	2		
	家政概論 II	1	2	2		
	家庭教育 I	2	1	2		
	家庭教育 II	2	2	2		
	色 概論	1	1	2		
	家政職業倫理	3	2	2		
	家政行銷與服務	3	2	2		
	縫紉 I	1	1	4		
	縫紉 II	1	2	4		
	縫紉 III	2	1	4		
	縫紉 IV	2	2	4		
	縫紉 V	3	1	3		
	縫紉 VI	3	2	3		
	服裝材料	2	2	2		
實習科目	家政行職業 生與安全	3	1	2		
	專題製作	3	1	2		
	縫紉實習 I	1	1	1		
	縫紉實習 II	1	2	2		
	縫紉實習 III	2	1	1		
	縫紉實習 IV	2	2	2		
	電腦應用 I	1	2	2		
	電腦應用 II	3	1	1		
	電腦應用 III	3	2	1		
	服裝概論 I	2	1	2	選	
	服裝概論 II	2	2	2	選	
	國服製作	2	1	2	選	
	整體造型設計 I	2	1	2	選	
	整體造型設計 II	2	2	2	選	
	流行服飾品牌 I	3	1	2	選	
	流行服飾品牌 II	3	2	2	選	
	成衣製作 I	3	1	3	選	
	成衣製作 II	3	2	3	選	
	中餐烹飪 I	3	1	2	選	
	中餐烹飪 II	3	2	2	選	

參、資源配合

一、師資方面

(一) 一般科目教師員額

表 3-1-1 一般科目教師員額 計表

課程	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差 況分析
語文	國文	7	7	
	英文	7	7	
數學	數學	7	7	
自	自 科學	1	1	
會	會科學	1	1	
藝術		1	1	
生活	計算機概論	1	1	
健康與體育	健康與護理	1	1	
	體育	3	3	
全民國防	全民國防	3	3	

備 註：1.應有師資=科目 全校總 課節數/科目 教師 本 課節數。
2.現有師資為 表學年度 教師員額。

(二) 專業科目教師員額

表 3-1-2 專業科目教師員額 計表

群別	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差 況分析
商管群	會計事務科	5	7	兼任進修學校
	商業經營科	5	5	
	資料處理科	3	4	多兼任行政
家政群	家政科	5	5	
	服裝科	3	5	兼任進修學校

備 註：1.應有師資=科目 全校總 課節數/科目 教師 本 課節數。
2.現有師資為 表學年度 教師員額。

二、教學設施方面

(一)教學設施整合規劃

表 3-2-1 教學設施整合規劃表(以校為單位)

校舍(空間設施)	總計		備
	間數	面 (方公)	
通教室	25	2092	
特別教室	4	348	
視聽(語言)教室	1	87	
辦公室	14	1218	
禮	1	457	
活動中心	-	-	
圖書 (室)	2	240	
實習 所 (含實 室)	11	1032	
餐	-	-	
學生 舍	-	-	
所	15	378	
		2383	
建 物總 面		10210	
1.運動 面 : <u>4290</u> 方公 , : <u>184</u> 公 材質 : <u>合</u> 材質。 2.室 : <u>3</u> 面 材質 : _____。 3.室內活動中心(禮) : 容 : <u>600</u> 人。			

(二)校訂課程所需設備規劃

表 3-2-2-1 商管及家政群 校訂課程所需設備規劃 (以科為單位)

課程名	校舍(專科教室、實室)		設備規劃(儀、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新校舍 (空間設施)	現有設備	新設備
	教室		機 1. 高合 *1 2. DVD 機*1 3. 數位選機*1 專業級有風*2 4. Finale 軟體 5. 10 高傳真 *4 6. 台式 1 台 7. 電腦一台 8. 投機及	
健康與護理	護理教室		1. 物練模型 2. 食物模型 3. 健康自我套組 4. 兒心術人體練習模型 5. 嬰幼兒心術人體 6. 練習模型 7. 日生活護體套 8. 教材教具 9. 心術人體練習模型 套組成人() 10. 人體解模型 11. 式自我模型 12. 電子計	
自科學			1. 標本 2. 計 3. 解 4. 無教學 5. DNA 模型 6. 式	

表 3-2-2-2 商業與管理群商經科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名	校舍(專科教室、實室)		設備規劃(儀、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新校舍 (空間設施)	現有設備	新設備
門市服務教室	門市服務教室		機×6 架×6	
文書處理	電腦教室 AB		電腦 45 台 網路 表機一台	

- 備 註：1.新 校設、新 設備 規劃 新設 。
- 2.本表 為群 開設 專業、實習(實務)科目 用設備， 以群為單位 寫。
為科單 開設科目單 用 ， 以本表 使用，表號則 號。

表 3-2-2-3 商業與管理群會計事務科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名	校舍(專科教室、實室)		設備規劃(儀、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新校舍 (空間設施)	現有設備	新設備
門市服務實務	門市服務教室		機	
專題製作 I II 計算機論 II III IV 文書處理 I II 會計軟體應用 I II 計算機應用 I II	電腦教室 AB		電腦主機 45 台 電腦 45 台 網路表機一台	

- 備：1.新校設、新設備規劃新設。
- 2.本表為群開設專業、實習(實務)科目用設備，以群為單位寫。
為科單開設科目單用，以本表使用，表號則號。

表 3-2-2-4 商業與管理群資料處理科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名	校舍(專科教室、實 室)		設備規劃(儀 、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新 校舍 (空間設施)	現有設備	新 設備

- 備 註：1.新 校設、新 設備 規劃 新設 。
- 2.本表 為群 開設 專業、實習(實務)科目 用設備， 以群為單位 寫。
為科單 開設科目單 用 ， 以本表 使用，表號則 號。

表 3-2-2-5 家政群家政科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名	校舍(專科教室、實室)		設備規劃(儀、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新校舍 (空間設施)	現有設備	新設備
縫紉 I II	縫紉教室		電動 44 部 機 2 部	
烹飪 I II 烹飪 III IV	烹飪教室		工作台 20 組 1 台 1 台	
飲料調製 I II 餐旅服務技術 I II	調教室		機 1 台 工作台 3 組 製機 1 台 1 台	
烘焙 I II	烘焙教室		工作台 15 組 3 台 發 2 台 7 台	
手工藝 I II 服飾造型 I II	電教室		工作台 3 組 機 2 台 (電動機)48 台	

：1.新校設、新設備 規劃 新設 。

2.本表 為群 開設 專業科目(含實習實務科目) 用設備， 以群為單位 寫。

為科單 開設科目單 用 ， 以本表 使用，表號則 號。

表 3-2-2-6 家政群服裝科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名	校舍(專科教室、實室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新校舍 (空間設施)	現有設備	新設備
縫紉	縫紉教室		電動 50 部 機 4 部	
立體裁剪	立裁教室		人台 40 組 電動 20 部 機 2 部	
成衣製作 I II 服飾工藝 I II	成衣製作教室		自動切 40 部 機 4 部 機 1 部	

：1.新 校設、新 設備 規劃 新設 。

2.本表 為群 開設 專業科目(含實習實務科目) 用設備， 以群為單位 寫。

為科單 開設科目單 用 ， 以本表 使用，表號則 號。

肆、附錄

一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求)

(一) 可能面臨問題

1.部分部定科目教學 數少，教師 課不足。

部分部定科目教學 數少，學校班級數不多，教師 課不足，無法 任專任教師 課。

2.群核心專業實習課程， 實習工 與設備。

部定 修 群核心專業實習課程，部分科目屬新 課程，學校 與設備。

(二) 解決方案

1.對全校教職員工 導職校課程修訂及學校規劃課程的理念與特色，以利 新課程 規劃與實施。

2. 開校務發展委員會議進行學校背景分析（SWOTS），進行需求 ， 訂學校經營目標及學生能力 標，作為學校本位課程規劃 參 。

3. 訂學校課程發展委員會組織章程，成立課程發展委員會、課程 小組、教學 會， 級任務發展學校本位課程。

4.參 教育部公 課程 行綱要及臺 市發展職校工 科科教育目標、科核心能力、科核心科目及校訂參 科目發展學校本位課程。

5.成立人力規劃小組，進行學校師資人力調 及需求分析，配合學校本位課程進行師資調配規劃，教師 不 ，以計畫性 化多 教師。

6.成立校舍空間規劃小組，進行校舍空間調 及需求分析，配合學校本位課程進行校舍、 空間規劃。

7.成立設備整合規劃小組，進行各群科現有設備調 及需求分析，配合學校本位課程進行設備資源整合規劃。

8. 成 0.31 公 公有 地 用， 經 建新校舍。

二、課程發展委員名單

表 4-2-1 國立中壢家事商業職業學校 102 學年度 課程發展委員會委員名單

代表屬性	職	名	所屬學科	課程專業
	校長(主任委員)	徐明廷		
行政代表	教務主任	歐月媚	會科	歷
	學務主任	美	會計事務科	專業與實習
	實習主任		家政科	專業與實習
	主任 導教師	孟	導教師	生活
	教學組長		自 科	自
	設備組長	馮文瑜	藝能科	體育
教師代表	會計事務科主任		會計事務科	專業與實習
	商業經營科主任		商業經營科	專業與實習
	資料處理科主任		資料處理科	專業與實習
	家政科主任		家政科	專業與實習
	服裝科主任		服裝科	專業與實習
	文 科 人	(代表)	國文科	國文
	英文科 人	美	英文科	英文
	數理科 人		數學科	數學
	藝能科 人		藝能科	
	教師會理事長	(代表)	資料處理科	專業與實習
家長代表	家長會長	承		
代表	委員	新		中壢國中校長
業 代表	委員			行經理
課程專家	委員			學 長
	委員			中原 學教

三、校訂科目教學綱要

(一)一般科目(以校為單位)

表 4-3-1-1 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	論孟選讀 I II			
	英文名	The Selected Reading of Analects of Confucius and Mencius I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 臺 市政 教育 建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料處理科				
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 學生閱讀及 與能力，以 優 質與高尚的情懷。 2. 學生倫理 念和愛國 。 3. 進學生 、組織與 能力。				
教學內容	一、論語選讀 1. 子的風 2.論學 3.論教育 4.論 5.論 6.論士 7.論 子 8.論 修 9.論政 10.論人物 二、孟子 1.孟子 2. 性善 3. 利 4.論 5.論教學 6.論 7.尚論 人				
教材源	自 教材 間 教材				
教學事項	1. 教學 : , 課 表現。 2. 教學資源：網路資源、與教學有關的 、一般用書等。				

表 4-3-1-2 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	現代文學選讀 I II			
	英文名	Selected Readings of Modren Literature I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 臺 市政 教育 建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料處理科	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料處理科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年	第三學年			
	第一學	第二學			
教學目標	1. 提升學生閱讀、表達、 及寫作語體文 與能力。 2. 學生閱讀及 現代小 與能力。 3. 進學生 、組織、 造與 能力。 4. 加強學生人文素 ，以 人文關懷 情 。				
教學內容	1. 選文以文學 絡為 ， 選台 、 五四至 代名家具經 性及代表性 文本，建構 整現代小 。 2. 每 選文 含作 、文本、 、 析、問題與 論、 閱讀，學生能充分 解選文內 ，並 發 進一 的閱讀。				
教材源	教材 源為任課老師自 教材， 教材。				
教學事項	1. 教學方式：教師課 講 、重 提 ，並與學生 論，使學生 多 發。 2. 教學 ： 行多 化 方式， ，並 學生發表閱讀 心 。 3. 多利用多媒體資源、網路資源。				

表 4-3-1-3 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	英語聽講練習 I II			
	英文名	English Listening And Speaking Practice I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 臺 市政 教育 建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料處理科				
學分數	2	2			
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第二學			
教學目標	1.學習聽力技 ， 加聽及 的字 。 2.加強對各 情境對話及文章的聽解能力。 3. 過 練習及 聽， 英語的發 、語調與 度。 4.整合 能力，進行英語 向溝通。				
教學內容	1.提供 富語境及聽力 練， 解 方 會生活 。 2.英語聽講字 度加 ， 及主題 多化。 3.教材單 ： (1)人際關 (2)家庭生活 (3)電話溝通 (4)日 及計畫 (5) 物 (6)飲食及 餐 (7)節				
教材源	與英文 I、英文 II 課程整合，選 單 要、入 、生活化教材，配合主題單 ，實施加強聽、 的活動，安 聽力 練及 語 練，以演練實際情境。				
教學事項	1.教學 行多 化的 方式， 成式(課 和) 兼 。 ，可進行活動 ，並 學生 課 練習的表現。 2.教學資源：利用多媒體資源 CD 機、聽力 練 CD、語言教室、網路資源等，使學生 歷 境， 語人士日 對話內容及 調。				

表 4-3-1-5 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	英文閱讀與寫作 I II			
	英文名	English Reading And Writing I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 臺 市政 教育 建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料處理科				
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 學生文法、閱讀、及寫作 與能力。 2. 能 閱讀中 進字 ， 及 章主 。 3. 能 優美流 文 ，學習適切 文字表達。				
教學內容	1. 文法(含 本 型、五 構 素、名 、代名 、 容 、 及 型等) 2. 本國文化、節 、地理 境 3. 方文化 及 4. 合 子 5. 寫 子 6. 充式翻				
教材源	與英文 V、英文 VI 課程整合自 教材，進行不 閱讀及寫作練習活動，經 不 的閱讀活動設計， 學生 解選文的主 及重要 節，並 各 閱讀技 。				
教學事項	1. 文法教學講解 明有 ，以 現 課本中的用法為主，並設計各 練習活動，以 學生實際應用文法 構 型的能力。 2. 兼重課 閱讀技 練、學生 閱讀以及 易寫作練習， 所學與 實際生活 切 合，活化教學。				

表 4-3-1-6 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	數學演習 I -IV			
	英文名	Mathematics Exercise I -IV			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 臺 市政 教育 建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
	適用科別	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料處理科	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料理處科		
學分數	1	1	1	1	
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第二學	第二學年 第一學	第二學年 第二學	
教學目標	1.加強學生演算與解題能力，以發展 能力。 2.學習運用計算 與電腦軟體解決數學問題，以發展數學資 能力。				
教學內容	1.三 函數運算及電腦 圖 2.向 內 的應用 3. 數與對數運算及電腦 圖 4.無 等 級數與生活中的應用 5.不等式定理的進 練習(算 不等式、 不等式) 6. 組合、機 問題與生活中的應用 7.以電腦軟體 製各 計圖表 8.二 進 練習 9. 分進 練習				
教材源	1. 對 99 課綱中部 單 進行進 教學，以及 對需要電腦軟體運算及 圖的單 多的練習。 2. 自 教材。				
教學事項	1. 利用數學軟體與 EXCEL 求 與作圖，應 學生於電腦教室 立 作。 2. 利用自 教材 學生 進 練習，使理論與應用並重。 3. 多 學生自主 、 練習，發展 立解決問題的能力。				

表 4-3-1-7 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	數學 V、VI			
	英文名	Mathematics V、VI			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 臺 市政 教育 建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料理處科	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料理處科			
學分數	4	4			
開課年級/學	第三學年	第三學年			
	第一學	第二學			
教學目標	1.提升學生計算、理解能力 2. 學生 升學、進修、自我發展的能力				
教學內容	1. 方程式 2.三 函數 3.向 4. 數與對數及 運算的 5.數 與級數 6.式的運算 7.方程式 8.不等式及 應用 9. 組合 10.機 與 計 11.三 函數的應用 12.二 13. 分及 應用				
教材源	本科目教學內容適用於 99 課綱，內容為一、二年級數學課程內容，以強化學生數學能力，教材源為任課老師自 教材。				
教學事項	1.教師課 講 、重 提 ，並要求學生 習與 習， 每章 進行 。 2.本科目 要內容 為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學技能為原則。				

表 4-3-1-8

中壢家商 職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	全民國防教育ⅢⅣ			
	英文名	Citizen National Defence Education ⅢⅥ			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 臺 市政 教育 建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料理處科				
學分數	1	1			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 求生：傳 求生 能， 本求生能力。 2. 法的：進 學理論， 理則。 3. 第三 事科技：進 科技發展，開 國防科技視。 4. 主 與：發 視， 和 理念。				
教學內容	1. 明 求生 本 與自 技能的重要性， 活動安全防 構 加以 明， 含活動 的計畫，活動裝備整備及各項技能 能 的教育 練。 2. 、 公、 、 國、 、 、 特、 等 位 家的生、內 及對 的。 3. 事科技的演 而 明 事事務 新，進而 進 以及 進 事科技發展 勢。 4. 對 主 概、 與 害、國際 作為、我國 作為加以。				
教材源	教育部 定本。				
教學事項	1.各課目內容，並強調 念與實務並重。 2.各章 附有學習， 經 自 的學習成，進而 加 學習 學習重。 3. 多 學生自主、 練習，發展 立解決問題的能力。				

表 4-3-1-9 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	健康與護理Ⅲ-健康自我管理		
	英文名	Health and Nursing Ⅲ		
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修	
	■一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目			
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 臺 市政 教育 建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別	家政科、服裝科、商業經營科、 會計事務科、資料理處科			
學分數	1			
開課年級/學	第三學年 第一學			
教學目標	1. 進健康 境 (1)建立健康 的生活 。 (2)體 並實 的 活人生。 (3)學習媒體健康 的 方法。 2. 進健康自我管理 (1)應用事 害處理 技能。 (2) 成 事健康 的 度。 (3) 生活中關 老年人的能力。 (4)建立面對與 的 向 度及行為。			
教學內容	一、健康 境 1.健康 的生活 。 1.1 健康 生活方式的重要性。 1.2 健康 的實際生活方式， 有機食品、 建 、生 旅 、二手用品、 保家具、節能生活、 色 等。 2. 活人生。 2.1 生 、 背 的 境 與 境 及職業 。 2.2 展生活經 ， 關 人文、 境的情 。 2.3 食、衣、 、行、育、 中實 活。 3.媒體 讀。 3.1 媒體中健康 背 所 的 及 重要性。 3.2 媒體中健康 的 與自我 對 。 二、健康自我管理 1.應用事 害 處理技能。 1.1 事 害情境中， 合應用 、 、 與 運技能。 1.2 害 機 ， 腦 、內 。 2.健康 的 與選 。 2.1 各項健康 的 ， 體 、 等的重要性及 機，並 視家人 事健康 的經 及內容選 。 2.2 學習 自我健康 況， 、 、 、 、 小 、月經、 、 現 等。 3.老人 與 護。 3.1 能老人的生理特質及日 生活 護 事項。 3.2 防老人 與 技能。 3.3 老人 及長 護。			

表 4-3-1-9 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要()

教材 源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 合 健康與護理教科書 本 2. 自 教材
教學 事項	<ol style="list-style-type: none"> 1.教材 選的原則 <ol style="list-style-type: none"> (1) 寫教材 ，與國民中小學 年一 課程具有 性，教材內容具 代性及 性。 (2)教材 選 職業學校課程綱要、理念及本課程 課程綱要、核心能力、主要 內容為原則。 (3) 學生能力及地 特性 選教材、自 教材 規劃教學活動，並適度 充 新 ，以 高職教育的 地方特色。 (4)教材內容 課程 整 ， 重 關 性與應用性，並以學生 生活 經 整合教材，強調認 、 度、行為、技能及 ， ， 各年級 關內容 。 (5)教材 選配 學生 心發展 別差 ， 能力、 、經 與需求，選 設計適 的教材， 入 ， 而 ，有 漸進，以 足學生的 學習。 (6)教材內容 合 會 關 的議題，並適 提 學生 生活 關問 題。 (7)教材內容適度融入生 教育、生 規劃、性別教育、人 教育、法 教育、 境教育、 保護教育等重要議題，以 發整合 。 2.教學方法 <ol style="list-style-type: none"> (1).教學以能 育學生具備良 的健康行為為 要目標，教師 教材內容， 發 具 教學方法，教學過程 活安 ，並 性運用， 、腦力 、 法、 式 論、 色 演、小組 論、實 、 、問 、講 法等，使學習過程生動而有 化。 (2)教師重視 發學生自主學習 動機， 學生 性與 造性的 能力，以 及 學習的能力。 (3)教學多利用各 教學媒體與 資源 教學，以提升教學 ， 各 多媒 體 案、圖 、模型、實物、 、投 、 、錄 、錄 、 報 資料、網際網路 多媒體視聽 材等。 (4)教學加強技能的學習與演練， 事 害應 程 處理。 (5)教學 實施與學生 、 會適度 動，課 教學配合行政機關 政 策， 學生的參與感。 3.教學 <ol style="list-style-type: none"> (1)成 以能達成教材內容 學習目標為原則。 (2) 行為、 度、 與技能，可 教學 、中、 進行 。 (3) 分方法 用適 而多 的方法， 、課 活動 備、課 作業、 、問 、 、錄表、自我 、 課參與及表現等方式進行。 (4) 能兼 成性與總 性的 ， 用主 與 的 方法，並訂定 分 標 。 4.教學資源 <ol style="list-style-type: none"> (1)人、事、物的 關機構。 (2)教學 關的網站、書 、報章 及教具。 (3)教學 關的軟 體設備。 5.教學 關配合事項 <ol style="list-style-type: none"> (1).教學 關的網站、書 、報章 及教具。 (2).教學 關的軟 體設備。 6.教學 關配合事項 <ol style="list-style-type: none"> (1)校方應配合教學活動 教學 關媒體設備。

表 4-3-1-10 國立中壢家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	健康與護理IV--健康情感管理		
	英文名	Health and Nursing IV		
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修	
	■一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目			
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 臺 市政 教育 建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別	家政科、服裝科、商業經營科、會計事務科、資料理處科			
學分數	1			
開課年級/學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 進健康情感管理 (1) 解自 與愛的關 ，學習健康自 與真愛。 (2) 情 溝通與情感 的生活技能。 (3) 解 少年 成為 的 任與風 。 (4) 情 健康自主管理的能力。 2. 進 心 健康 (1)學會 心 整合技 ，以 進全人健康。 (2)學會 少年 健康 問題的自我 技能。 (3)學會以健康方式， 處理 與 情 。 (4)學會 防自我 害的策略，以 護 心健康。			
教學內容	一、 心 整體健康 1. 心 整合技 。 1.1 解 心 整合技 對 進健康的 。 1.2 認 心 整合技 ， 等。 2. 少年 健康 問題。 2.1 少年 健康 ， 、月經 、生長發育 等。 2.2 少年 健康 問題的自我 護技能。 3.面對 與 。 3.1 各 與 經 ， 、 、親屬 、 、物 經 等，及 的處理方式， 使用成 物質 化解 。 3.2 與 經 的 處理及求 ， 適 地表達 情 、 求 專業人員 機構 等，以及 家人、 面對 經 。 4.自我 害的 防。 4.1 自我 害高 群， 行為、感 、自 、不合 的 會技 、 、 性 。 4.2 自我 害 防策略， 自 防熱 ，感 能 人 ，建立 網絡， 參與 工，有人 自 。 二、健康情感與情 管理 1.愛的真 。 1.1 家人關 的成長經 及心理發展 任務 定 人 健康自 建立的重要性。 1.2 自 與愛的 關 中， 解 健康自 與 真愛的 。 1.3 愛情的 型，學習以 健康自 與 真愛 分析愛情的 。 2. 性親 關 。 2.1 性溝通的差 、原則與技 。 2.2 情感 與 承 決定 的生活技能。 3. 成年家庭的 。 3.1 成為 少年 的利與 。 3.2 成為 少年 的生理及心理 備。 4.情 自主。 4.1 情 自主的 與真 。 4.2 面對自 情感及性 需求 自主健康管理方法。			

表 4-3-1-10 國立中壢家事商業職業學校 校訂科目教學綱要()

教材 源	<p>1.合 健康與護理教科書 本</p> <p>2.自 教材</p>
教學 事項	<p>1.教材 選的原則</p> <p>(1) 寫教材 ，與國民中小學 年一 課程具有 性，教材內容具 代性及 性。</p> <p>(2)教材 選 職業學校課程綱要、理念及本課程 課程綱要、核心能力、主要內容為原則。</p> <p>(3) 學生能力及地 特性 選教材、自 教材 規劃教學活動，並適度 充 新 ，以 高職教育的 地方特色。</p> <p>(4)教材內容 課程 整 ， 重 關 性與應用性，並以學生 生活 經 整合教材，強調認 、 度、行為、技能及 ， ， 各年級 關內容 。</p> <p>(5)教材 選配 學生 心發展 別差 ， 能力、 、經 與需求，選 設計適 的教材， 入 ， 而 ，有 漸進，以 足學生的 學習。</p> <p>(6).教材內容 合 會 關 的議題，並適 提 學生 生活 關問 題。</p> <p>(7)教材內容適度融入生 教育、生 規劃、性別教育、人 教育、法 教育、 境教育、 保護教育等重要議題，以 發整合 。</p> <p>2.教學方法</p> <p>(1).教學以能 育學生具備良 的健康行為為 要目標，教師 教材內容， 發 具 教學方法，教學過程 活安 ，並 性運用， 、腦力 、 法、 式 論、 色 演、小組 論、實 、 、問 、講 法等，使學習過程生動而有 化。</p> <p>(2)教師重視 發學生自主學習 動機， 學生 性與 造性的 能力，以 及 學習的能力。</p> <p>(3)教學多利用各 教學媒體與 資源 教學，以提升教學 ， 各 多媒 體 案、圖 、模型、實物、 、投 、 、錄 、錄 、 報 資料、網際網路 多媒體視聽 材等。</p> <p>(4)教學加強技能的學習與演練， 事 害應 程 處理。</p> <p>(5)教學 實施與學生 、 會適度 動，課 教學配合行政機關 政 策， 學生的參與感。</p> <p>3.教學</p> <p>(1)成 以能達成教材內容 學習目標為原則。</p> <p>(2) 行為、 度、 與技能，可 教學 、中、 進行 。</p> <p>(3) 分方法 用適 而多 的方法， 、課 活動 備、課 作業、 、問 、 、 錄表、自我 、 課參與及表現等方式進行。</p> <p>(4) 能兼 成性與總 性的 ， 用主 與 的 方法，並訂定 分 標 。</p> <p>4.教學資源</p> <p>(1)人、事、物的 關機構。</p> <p>(2)教學 關的網站、書 、報章 及教具。</p> <p>(3)教學 關的軟 體設備。</p> <p>5.教學 關配合事項</p> <p>(1).教學 關的網站、書 、報章 及教具。</p> <p>(2).教學 關的軟 體設備。</p> <p>6.教學 關配合事項</p> <p>(1)校方應配合教學活動 教學 關媒體設備。</p>

(二)各科專業科目

表 4-3-2-1 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	會計學 V VI			
	英文名	Accounting V VI			
科目屬性	選修	<input checked="" type="checkbox"/> 修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科 會計事務科 資料理處科	商業經營科 會計事務科 資料理處科			
學分數	4	4			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 習教學方式， 習各 會計事項 處理， 備四技二專 。 2. 教 重要章節， 對 級 定內容加強，作為與四技二專課程的 。 3. 加強會計專業素 ，以應 多的 會 境。				
教學內容	1.會計 本概念。 9.投資。 2.商業會計法及 G.A.A.P。 10. 定資 。 3.會計 本六 程 。 11.無 資 。 4. 組織。 12. 。 5.公 會計。 13.現金流 表。 6.現金及內部 制。 14.業主 動表。 7.應 項。 15.財務報表分析。 8. 。				
教材源	自 教材				
教學事項	1.應加強實際處理會計實務的能力。 2.配合企業需要，加強學生 實務經 。 3.教材應參 一般公認會計原則、商業會計法及 關法規 規定， 新。				

表 4-3-2-2 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	經濟學 III IV			
	英文名	Economics III IV			
科目屬性	選修	<input checked="" type="checkbox"/> 修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科 會計事務科 資料理處科	商業經營科 會計事務科 資料理處科			
學分數	4	4			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1.加強 經濟學， 以經濟原理處理經濟事務 能力。 2. 解國內 商業 境的 勢與現 3.經濟理論與實際並重， 育 進修 良 能力				
教學內容	1. 導論。 10.一般均 與 會 利 2. 與 適選 。 11.工資與地 3. 市 需求與 性分析 12.利 與利 4. 需求的 計 13.國民所 概念與所 分配不均的 5. 生 技術與生 成本 6. 與 的決定策略- 全 14.所 市 15.政 職能、公 選 問題 7. 與 的決定策略- 市 16. 供需、 與 、 與物 8. 與 的決定策略- 市 17.我國金融市 : 商品 動 9. 理論及策略 動 18.景 與不景 、經濟成長與 新 19.國際經 與 、國際經 組織 20. 經濟				
教材源	1.自 教材。 2. 關 書 。 3.商業 報章 關報導。				
教學事項	1. 加強對經濟理論及 關問題 練性，以使有 進修 能力。 2. 方向與重 ，以 學生具備足 能力通過 。 3.重視 事問題與商業 勢，使學生能活用所學經濟理論。				

表 4-3-2-3 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	民商法概要 I II			
	英文名	Civil and Business Law I II			
科目屬性	<input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 修				
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
	會計事務科	會計事務科			
學分數	1	1			
開課年級/學	第一學年	第一學年			
	第一學	第二學			
教學目標	1.認 我國現行民法及商事法的立法原則。 2. 解民法及商事法。 3. 民法及商事法 商業經營活動 的運用。 4.以學生日 生活 案 明法 關 ，建立民商法的生活化。 5. 成 法 法的 。				
教學內容	1. 論 7. 2.民法總則 8.本 3. 9. 4.物 10.公 5.親屬與 承 11. 有限公 6. 12.保				
教材源	教科書				
教學事項	1.配合 課進度，進行單 及 合 ，以 及 解教學 ，並 學生達成學習目標。 2. 內容應兼 、理解、應用、分析、 、 造。 3. ， 進教材、教法，實施 教學。 4.教學資源 (1)教學 運用 並利用各項教學設備及媒體，以提升學習 。 (2)利用網際網路教學， 教學內容與教學 。 (3)加強實 的 ，使教學活 化。 (4)使用錄 多媒體教學，以利課室教學 入真實 。 5.教學 關配合事項 (1)安 專業組織 現 參 與 。 (2) 合學校及 會資源，提供 課實務教學需要。				

表 4-3-2-4 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	企業倫理 I II			
	英文名	Business Ethics I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科 會計事務科	商業經營科 會計事務科			
學分數	1	1			
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第二學			
教學目標	1. 解企業倫理(含職業) 重要性、 及 容，作為 職 則。 2. 具備誠實 用 品 ， 護職業 。				
教學內容	1. 企業倫理 本概念 2. 企業倫理 3. 職業				
教材源	1. 選 及 明易 ，以適合學生程度的教材。 2. 提供實 教材講 。				
教學事項	1. 教學方法 (1) 講 法、 論法。 (2) 重實 ， 學生 、分析及 能力。 2. 教學 : 、報告及 表現。 3. 教學資源 (1) 利用多媒體教學， 教學內容與教學 。 (2) 可利用報章及 ，加強實 。 4. 教學 關配合事項：可 求不 業 專家 校講 。				

表 4-3-2-5 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	成本會計 I II			
	英文名	Cost Accounting I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目 源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科 會計事務科	商業經營科 會計事務科			
學分數	2	2			
開課 年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1.使學生 解成本會計的 本理論與技術原理。 2. 學生 成本會計的實務處理方法、計算與 錄，並加以 活運用， 能學以 用。 3. 學生 、 理與 的能力及 、 法的工作 度和高尚的職 業 。				
教學內容	1.成本會計 本概念 6.分 成本制度 2.材料成本 7.成本分 3.人工成本 8.標 成本會計制度 4.製造 用 9. 動成本法 5.分 成本會計制度 10 成本-數 -利 分析				
教材 源	教科書				
教學 事項	1.教材內容及 安，應參 教材 綱 內，並 合教學目標 內容 易，應適合學生程度， 過高， 學習。 2.教材 題及習題，應應 國內實務與 新理論發展與實務配 合，使學生能學以 用。 3.教學 多 重實習，並 加入 新實務 勢，使學生 業投入職 能 立 立作業。 4.成本會計 提供 計 及 決 資， 關各項決策 規劃、 制及執行，因， 數 化 成本金額計算，決策中所 及 數 化因素(公、市 有、公 長 目標、 保問題、法 限制..) 應適 明分析，以提高學生決策 規劃 能力。 5. 應配合 課進度兼、理解、應用及 合分析，進行單 及 合，以 及 解教學，並 學生達成學習目標。 6. 學生參加企業參 及實習活動，以 進對製造 業實務 解。				

表 4-3-2-6 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	財務報表分析 I- II			
	英文名	Financial Statement Analysis I- II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目 源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	會計事務科	會計事務科			
學分數	2	2			
開課 年級/學	第三學年	第三學年			
	第一學	第二學			
教學目標	1.具備財務報表分析 專業 ， 解各 財務分析的 與用 。 2.善用財務報表分析 各 方法與工具。 3. 財務分析及解 能力。 4.具備誠實 品 ，提供 、可 的資料。				
教學內容	1.財務報表 2.財務報表分析 本概念 3.各 財務報表分析方法 4.流動性分析 5.經營 及 利能力分析 6.資本 構及長 能力分析 7. 合 論				
教材 源	教科書				
教學 事項	1.教材選 及 明易 ，以適合學生程度的教材 本重視 新，報表 容能與目 財務 則公報規定 合。 2. 教學內容實作練習 寫報告，以提高學習 及成 感。 3. 方法 、問 、報告及 等，使學生能融會 通，能所學 技能應用於各實作題組中。 4.學校應提供具 網 能 電腦教室， 學生能 機 關財務資料。				

表 4-3-2-7 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	投資理財概要 I II			
	英文名	Introduction to Investments I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 ■專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	■群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年	第三學年			
	第一學	第二學			
教學目標	1.認 經濟 會中 各項金融商品。 2.具備投資理財的 本 念與能力。 3.活用投資分析的 易理論與工具。				
教學內容	1. 金融市 與投資工具 2. 的 間 3. 風 與報 4. 投資行為 5. 6. 7. 投資組合 8. 生性金融商品 9. 易實務				
教材源	1. 教材內容及 安 ，應參 教材 綱 內 ，並 合教學目標。 2. 自 教材。				

表 4-3-2-8 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	程式語言與設計 I- II			
	英文名	Programming Language and Design I- II			
科目屬性	選修	■ 修	□選修		
	□一般科目 ■專業科目 □實習、實務、實 科目				
科目源	■群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 □學校自行規劃科目 □台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	資料處理科	資料處理科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第一學			
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 解程式語言的 本概念。 2. 程式設計的方式。 3. 的能力。 4.能應用所學 寫程式 解決問題。 				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.程式語言的 本概念 2.表單的使用 3. 入與 4.演算法 5.選 構 6.重 構 7. 8.函數與 程式 9.事 程 10. 合練習 				
教材源	<ol style="list-style-type: none"> 1.教材內容 多程式 明單 主題， 一單 主題 關的。 2.為 學生容易 軟體， 選用自 軟體 軟體 明程式語言 教學 綱 無適用的自 軟體， 以傳 用的 VisualBasic6.0 軟體， 有適用的自 軟體， 用。 3. 加目 新的電腦新 ，提供學生學習 合現代生活的內容。 				
教學事項	<ol style="list-style-type: none"> 1.教導學生 重 財 ，選用自 軟體 軟體可 學生一方面 軟體容易， 一方面 解軟體 的 念。 2.目 自 軟體 軟體 市 及業 有 不高， 教學與商業應用仍屬不 ， 軟體 ，教學無法 分 足業 ， 強調軟體 能與文 製作的一 性 念， 能適用於各 軟體。 				

表 4-3-2-9 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	餐旅概論 I II			
	英文名	Introduction to Hospitality I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 學生認 旅 、餐 、旅行業等餐旅 關 業 屬性、架構及 本運作。 2. 育 合餐旅 關職 級人 所需的 餐旅專業 能。				
教學內容	1. 論 2. 旅行業 3. 旅 4. 餐飲 5. 總				
教材源	課本、講				
教學事項	配合營造適 情境，設計活動 進學生 解，並利用各 教具及媒體。				

表 4-3-2-10 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	家庭管理 I II			
	英文名	House Management I II			
科目屬性	<input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 解家庭管理的 關 。				
	2.能應用家庭管理的 能，提升生活品質。				
教學內容	1.認 家庭生活 2.家庭管理的概念 3.家庭生活計畫 4. 間與人力的管理 5. 管理 6.家庭經濟管理 7.家庭 8. 生活的管理				
教材源	課本、講				
教學事項	配合營造適 情境，設計活動 進學生 解，並利用各 教具及媒體。				

表 4-3-2-11 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	嬰幼兒發展與保育 I II			
	英文名	Infant Children Development and Nursing I II			
科目屬性	<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 解嬰幼兒發展的 本概念。 2. 學習嬰幼兒各 本的保育技能。 3. 進對嬰幼兒發展 的 。 4. 對嬰幼兒 愛的情 。				
教學內容	本課程的主要目標， 幼保科的新 人 解幼兒的 心發展概況，並 幼兒的 心發展概況，學習適 的保育方法， 立 專業學習的 。 主要內容 (a) 自 兒的發展開 (b) 新生兒的發展與保育 (c) 幼兒的 體、生理、動作、語文、認 、情 、 會行為、人 、 造力各方面的發展， 使學生對幼兒的發展有全面性的 解。方法 兼重課 講 及實務經 。				
教材源	課本、講				
教學事項	配合營造適 情境，設計活動 進學生 解，並利用各 教具及媒體。				

表 4-3-2-12 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	幼兒教保概論 I II			
	英文名	Early Childhood Care And General Theories I II			
科目屬性	<input checked="" type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 解幼兒教保的 本概念。2. 解幼兒教保的現況。 3. 育 事幼兒教保工作的 。				
教學內容	<p>學</p> <p>一、 論 (4 小)</p> <p>1. 幼兒教保的 與 。 2. 幼兒教保的重要性。</p> <p>3. 幼兒教保的原理原則。</p> <p>二、幼兒教育 的演進 (22 小)</p> <p>1. 各國幼兒教育 的演進。</p> <p>(1) 門 。 (2) 。</p> <p>(3) 齊。 (4) 。</p> <p>(5) 台 利。 (6) 。</p> <p>(7) 。 (8) 。</p> <p>2. 我國幼兒教育 的演進。</p> <p>門。</p> <p>三、各國幼兒教保概況 (10 小)</p> <p>1. 幼兒教育的演進。 2. 美國的幼兒教育概況。</p> <p>3. 英國的幼兒教育概況。 4. 國的幼兒教育概況。</p> <p>5. 利的幼兒教育概況。 6. 日本的幼兒教育概況。</p> <p>7. 中國 的幼兒教育概況。 8. 我國的幼兒教育概況。</p> <p>學</p> <p>四、幼兒的發展與保育 (12 小)</p> <p>1. 幼兒生理發展與保育。</p> <p>(1) 新生兒的發展與保育。 (2) 幼兒 體的發展與保育。</p> <p>(3) 幼兒動作的發展與保育。 (4) 幼兒 本習 與安全教育。</p> <p>2. 幼兒心理發展與保育。</p> <p>(1) 幼兒認 的發展與保育。 (2) 幼兒語言的發展與保育。</p> <p>(3) 幼兒 造力的發展與保育。 (4) 幼兒情 的發展與保育。</p> <p>(5) 幼兒 會行為的發展與保育。 (6) 幼兒人 的發展與保育。</p> <p>五、幼兒教保活動設計與實務 (12 小)</p> <p>1. 幼兒教保目標。 2. 幼兒教保型 與實務。</p> <p>3. 幼兒教材組織與 實務。 4. 幼兒教保原則與實務。</p> <p>5. 幼兒教保模式與實務。</p> <p>(1) 單 教學課程模式。 (2) 特 利課程模式。</p> <p>(3) 方案教學課程模式。 (4) 高 課程模式。</p> <p>(5) 小學課程模式。</p> <p>6. 幼兒教保活動內容與實務。 7. 幼兒教保活動設計與 。</p> <p>六、幼兒教保行政 (6 小)</p> <p>1. 認 教保機構。 2. 幼兒教保行政的內</p> <p>3. 教保機構與家庭、 關 。 4. 幼兒教保人員 能與素 。</p> <p>、現 幼兒教保的問題及 展 (6 小)</p> <p>1. 現 幼兒教保問題 。</p> <p>2. 我國幼兒教保 展 。</p>				

表 4-3-2-12 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要()

教材 源	各 課本及參 書 。 關網際網路資料。 關實事及法 。
教學 事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本課程應 為 本國及 各國幼兒保育實況，以作分析 。 2. 本課程易與本科 專業課程重 ，任課教師於學 應作 調，並 保育概念的全 性認 。 3. 對單 內容的需要，利用 會資源進行調 與 計，並與理論 。 4. 可實地參 各 幼兒保育機構， 解教保內容。

表 4-3-2-13 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	電腦應用			
	英文名	Computer Applications			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科				
學分數	2				
開課年級/學	第一學年 第二學				
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 練一般 office 軟體 作能力。 2. 具備 處理的技能。 3. 具備設計電腦 報及 的技能。 4. 愛應用電腦軟體。 				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 論 2. 文書處理軟體應用 3. 報軟體應用 4. 算軟體應用 5. 處理軟體應用 6. 製作軟體應用 				
教材源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 關書 、多媒體教材、網路數位資 等。 2. 關作品分析與 。 				
教學事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 內容應 富化，配合學生能力、 、需要選 教材。 2. 教材選 單 要、 入 、生活化的教材與 關資 。 3. 本科目含實習課程， 電腦教室實作為主，加強 導電腦教室使用 則。 4. 專業實習內容 學生學習成 及學生 。 5. 多 化而有 性， 重學生的 別差 教學 實 、 利用多媒體、安 實際 作活動，並進行 論分析，以加強學習 。 				

表 4-3-2-14 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	餐旅服務技術 I II			
	英文名	Restaurant Services I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 解餐飲服務的 本 。 2. 練餐飲服務技術。 3.具備 事餐飲服務業的 。				
教學內容	1. 論 2.旅 的組織 3. 務部的設備、 具與備品 4. 務作業 5.餐 設備與 具 6. 單飲料單的認 7.餐飲禮儀 8.服務 的 備 9. 本服務技				
教材源	1. 關作品、圖 、 、錄 、網路數位資 等				
教學事項	1.實習 分組方式，並 導學生 事 整理工作。 2.教學 應多利用 、 等教學媒體。 3. 練學生 成良 的工作 度與習 。 4.可利用 參 各 餐 ，以 進實務經 。				

(三)各科實習科目

表 4-3-3-1 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	專題製作 I- II			
	英文名	Project Development I- II			
科目屬性	選修 <input checked="" type="checkbox"/> 修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目 源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
	會計事務科 資料處理科	會計事務科 資料處理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學	第二學年	第二學年			
	第一學	第二學			
教學目標	1. 對現 工作方法、程 作業技術的 學習能力。 2. 職 境的工作 度、人際關 處理能力。 3.建立專業技能的實作化及實務化導向的專題學習。 4.應用實務作業的 ， 充學校 學術應用的實作性、應用性 不足。				
教學內容	1.學習 境認 2.工作技能現 解 3.工作技能實作 4.專題學習應用 5.專題寫作方法 6.專題學習經 與心 7.專題成 的報告與 論 8.實務學習 與建議				
教材 源	教科書				
教學 事項	1.專題內容 選 ，應適合學生程度，提高學習 。 2.教材主題多利用 特色及公民營機構資源，專題內容能與實務 合。 3.可善用 習 參 機構現 講解、實作與學校課 與課 教學。 4.以學生 經 與體 發為主要教學方式，教師 於 導 地位。融 合 課、實務學習與 等方式(間運用 師生自訂)。 5.專題實作的成 報告與 發表，以及製作過程中的 度與方法 性。				

表 4-3-3-2 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	會計軟體應用 I- II			
	英文名	Application in Accounting Software I- II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目 源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
	會計事務科	會計事務科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第二學			
教學目標	1. 解企業流程管理資 化及會計資 念，並體會 組織中的 及重要性。 2.學習會計總 及進銷 流程架構，並應用電腦套裝軟體進行 務的處理。 3. 電腦化會計 務處理， 學生 業 力。 4. 電腦會計 定合 的學習 。				
教學內容	1. 論 2.財務會計軟體 3.會計總 4.名 管理 5.庫 管理 6. 管理 7.銷 管理 8.術科練習				
教材 源	教科書				
教學 事項	1.教材 選：每單 教 主題 電腦 作 整 現，使學生 能 利學習。 2.教學方法：講 法、 機 講解。 3.教學 ； 、 機實作、報告。 4.教學資源： (1)選用企業 使用的會計套裝軟體，使教學與實務 合。 (2) 關 定題目資源。 (3)加強實 的 ，使教學活 化。 5.教學 關配合事項： 機實際 作軟體，學生需要 機充 練習的 間， 能 加學生電腦軟體 作與應用的能力。				

表 4-3-3-3 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	文書處理 I II			
	英文名	Word Processing I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科 會計事務科	商業經營科 會計事務科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第二學			
教學目標	1.使學生 位 。 2.中文 入法 。 3.加強學生的中英 入 度。 4.學習文書工具的各項 能。 5.使學生 析 報軟體的應用。 6.加強練習電腦軟體應用 級 定內容。 7.以實作練習達到各項 能。				
教學內容	1.認 。 2.認 英文 入法。 3.認 中文 入法。 4.文書軟體 及工具使用。 5. 報軟體 作及應用。 6.電腦軟體應用 級 定內容。				
教材源	1.實習電腦網路教室。 2. 教學設備。 3. 關教學參 圖、視 等。 4.為 軟體 , 選用自 軟體 軟體 為教學資源。 5.學校 關自 軟體 軟體 於校 網站,供學生自 學校製作 提供 學生 家安裝練習。				
教學事項	1.教材內容應講解 , 有圖 明。 2.教材內容應 入 , 學習。 3.教材內容應含練習題,提供學生自我 老師 。				

表 4-3-3-4 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	金融實務 I II			
	英文名	Financial Practice I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目 源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	會計事務科	會計事務科			
學分數	1	1			
開課 年級/學	第二學年	第二學年			
	第一學	第二學			
教學目標	1.金融業的 本概念。 2.金融業的實務運作方式。 3.各金融 品的 本概念及實際運作方式。 4.日 生活中， 運用金融工具及與金融機構的 動。				
教學內容	1.市 經濟中的金融 概論 2.金融機構 3.金融工具 4. 與市 作業 5. 與 市 作業 6. 與 市 作業 7. 與利 8. 金融商品概				
教材 源	教科書				
教學 事項	1.教材內容應講解 ， 有圖 明。 2.教材內容應 入 ， 學習。 3.教材內容應含練習題，提供學生自我 老師 。				

表 4-3-3-5 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	稅務法規與會計 I II			
	英文名	Tax Regulations and Accounting I - II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科 會計事務科	商業經營科 會計事務科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 解我國 稅制度及各 稅法 的規定。 2. 稅法規定 會計實務的處理，以 加 業機會。 3. 誠實 報， 成 法 念。 4. 中小企業 自立 的人，進而健全企業會計制度。				
教學內容	1. 稅法 本概念 2. 稅法 及原則 3. 稅務法規與會計的關 4. 合所 稅 5. 營利事業所 稅 6. 營業稅與 一發 7. 營業 入 8. 銷 成本 9. 營業 用 I 10. 營業 用 II 11. 營業 12. 資 重 13. 業升級及 稅 14. 附錄				
教材源	教科書				
教學事項	1. 教材 選： 現有課程進行調整。 2. 教學方法：講 法、 論法、分組實作法。 3. 教學 ； 、作業及 問 表現。 4. 教學資源：課本、稅 機關 關報表、文 。 5. 教學 關配合事項 (1) 本科目 導學生 解稅法 與原則，並能 營利事業 稅 務法規 會計處理， 多 實，以 進教學。 (2) 本科目稅法 有修訂， 任課老師 新稅法以資配合，以 與實務 節。 (3) 有關營利事業 會計處理，稅法規定 多，任課老師可視需要 講。				

表 4-3-3-6 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	行銷學概論 I- II			
	英文名	Marketing I- II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	1			
開課年級/學	第二學年	第二學年			
	第一學	第二學			
教學目標	1. 解行銷 商業活動中所 的地位和重要性。 2.分析行銷 境和 行為。 3. 解市 與選 目標市 。 4. 解 品、 、 通路規劃與決策。 5. 解各 溝通與 策略。 6. 解各 行業的行銷方式。 7. 解行銷的方法。				
教學內容	1.行銷 念及 演進 7. 管理(1) 2.行銷 境及 對行銷工 8. 管理(2) 作 9.行銷通路管理 3. 與市 分析 10. 市 調 與行銷資 4.行銷目標與行銷組合 11.服務業 品/行銷 5. 品管理 6. 管理				
教材源	教科書				
教學事項	1.教材 選 (1)教材內容及 , 應參 教材 綱, 並 合教學目標。 (2)教材內容 易, 應適合學生程度。 (3)教材需不 新, 與 的經濟 境發展具一 性。 2.教學方法 (1)重視 本 念的講 , 使學生容易 解行銷的 。 (2)理論應配合實務應用情 , 以提 學生學習 。				

表 4-3-3-7 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	門市服務實務 I II			
	英文名	Store Service Practice I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目			
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	會計事務科	會計事務科			
學分數	1	1			
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第二學			
教學目標	1. 解 業 定、分、與業 特色。 2. 解 管理 能、與 勢。 3. 解門市商 經營 內容、門市 管理、機 作技 4. 解 禮 及應對 度，並認 服儀規 對門市服務人員 建立 重要性。 5. 解職 倫理與規 及職 重要性。				
教學內容	1.服務品質 2. 機處理 3.商 經營與 管理 4.門市術科 定要項				
教材源	教科書及自 教材				
教學事項	1.應特別強調服儀規 及職 ，以 建立學生 理念。 2. 解門市 內容，並於 課 加入教學內容，以 利 學生 通過門 市 。 3.因 作業 機 多， 教 學生學習不 型號機 作技 ， 應強調設備使用 應 安全 則。 4.於 及地 教學 ，應強調 使用及工作 作 。				

表 4-3-3-8 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	商業溝通 I II			
	英文名	Business Communication I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目 源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	會計事務科	會計事務科	資料處理科	資料處理科	
學分數	1	1	2	2	
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學	第三學年 第一學	第三學年 第二學	
教學目標	1. 有選、應用、發展有 的商業溝通技 的能力。 2. 人際與商業溝通的原則與程。 3.發展人際與商業溝通的分析、 與解決問題的能力。 4.提升小 體與 的溝通能力。 5.加強 文化溝通的能力。 6. 進性別溝通的能力。 7. 解商業溝通與科技化的關。 8.運用有 的 聽技。 9. 進 語言溝通的技。 10.發展 業溝通的能力。 11. 商業禮儀的使用情況。 12. 解商業禮儀 及規 的人、事、物的配合。				
教學內容	1.溝通的 2.職 的商業溝通 3.商業溝通與科技 4.小型 體與 中的溝通 5. 文化與性別的商業溝通 6. 聽的藝術 7. 語溝通 8. 語言溝通 9. 業溝通 10.商業禮儀 11. 管理				
教材 源	教科書				
教學事項	1.教材內容 易，應適合學生程度，兼 理論與實務，並多 用國內 關案，以提高學習。 2. 重實地演練， 色 演、 經、實地參 及 業 主管演講方式，使學生能 經 中學習， 實務體 能力。 3.配合 課進度，進行單 及 合，以 及 解教學，並 學生達成學習目標。 4.安 參 不 文化 企業， 進學生實務經。				

表 4-3-3-9 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	管理學概論 I- II			
	英文名	Introduction to Management Theories I- II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目 源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	會計事務科	會計事務科			
學分數	2	2			
開課 年級/學	第三學年	第三學年			
	第一學	第二學			
教學目標	1.認 企業的經營本質及各項企業職能。 2. 解企業組織與 境的關 。 3. 解管理的 及有關管理理論的演進，及管理的各項 能。 4.能運用各 管理原則、方法及應用各項管理 能，以處理企業經營實務中 問題。 5.對企業管理課程具有整體的 念，能 實 應有的職業 與倫理。				
教學內容	1.管理的 與重要性 2.管理人與管理工作 3.管理 及 演進 4.規劃 5.決策 6.組織與組織設計 7.人 與任用 8. 與 導 9. 制 10.管理的 與發展管理 及 演進				
教材 源	教科書				
教學 事項	1.教材內容及 ，應參 教材 綱，並 合教學目標， 需不 新， 與 的經濟 境發展具一 性，使學生能學以 用。 2.重視 本 念的講 ，使學生容易 解管理的 以提 學生學習 。 3.配合課程進度，進行單 及 合 ，以 教學 ，並 學 生達成學習目標。 4.教學 運用 並利用各項教學設備及媒體，以提 學習 多 的經濟 境， 舊的資料。 5.要求學生 關心與企業經營管理有關的新 、電視節目 媒體報導。				

表 4-3-3-10 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	計算機應用 I II			
	英文名	Computer Application I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科 會計事務科 資料處理科	商業經營科 會計事務科 資料處理科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	<p>本科目目標 學生進一 解電腦運作的原理， 練 作電腦的技 ，並 學習各 商業資 與應用的方法。主要內容 含電腦 體 、電腦作業 、電腦 作與工具軟體、網路原理與應用、電子商務與網路安全、商業資 網路、商情資 、商業 和生 規劃的 。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.認 電腦的軟 體架構及內部運作的原理。 2. 練 作電腦的技 及 本工具軟體的使用。 3. 解作業 境並 軟 體安裝及設定方式。 4. 解通 與網路的 念及電腦網路的 本原理。 5. 解電子商務的概念與安全機制。 6. 解網路安全、網路 與 關法規。 7.應用電腦軟體處理生活及工作所需的文 。 8. 解商業資 網路、商情資 流程、商業 的關 與內 。 9.認 資料處理 關職能， 人生 規劃。 				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.電腦 體運作原理 2.電腦作業 3.電腦 作與工具軟體 4.網路原理與應用 5.電子商務安全 6.商業資 網路 7.商情資 8.商業 9.生 規劃 				
教材源	<ol style="list-style-type: none"> (1)實習電腦網路教室。 (2) 教學設備。 (3) 關教學參 圖 、視 等。 (4)為 軟體 ， 選用自 軟體 軟體 為教學資源。 (5)學校 關自 軟體 軟體 於校 網站，供學生自 學校製作 提供 學生 家安裝練習。 				
教學事項	<ol style="list-style-type: none"> (1)教導學生 重 財 ，選用自 軟體 軟體可 學生一方面 軟 體容易， 一方面 解軟體 的 念。 (2)目 自 軟體 軟體 市 及業 有 不高， 教學與商業應用仍 屬不 ， 軟體 ，教學無法 分 足業 ， 強調軟體 能與文 製作的一 性 念， 能適用於各 軟體。 				

表 4-3-3-11 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	多媒體製作與應用 I- II			
	英文名	Multimedia Production and Application I- II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	會計事務科 商業經營科	會計事務科 商業經營科	資料處理科	資料處理科	
學分數	3	3	3	3	
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學	第一學年 第一學	第一學年 第二學	
教學目標	1. 解電腦 圖的設計原則。 2. 處理軟體的。 3. 動畫的原理與軟體 作。 4.認 動式多媒體的整合製作。				
教學內容	1. 處理概念 2. 的本處理 3. 的 4. 5.動畫的本 念 6. 圖工具 7.動畫技 8. 動式動畫設計				
教材源	教科書				
教學事項	1.教材內容 主題式 為優，並 單 明所用的工具用 。為 學生容易 軟體， 選用自 軟體 軟體 明。 加目 新的電腦新 ，提供學生學習 合現代生活的內容。 2.以學生 有 經 為 ， 明生活 的應用實 以 學習動機。 別學習、小組合作學習 全班 體學習 成一 整的多媒體專案。 3.教學 學校規定 及作業成 ， 核學生實習 作技 、 練程度及 能力，作為重要的 成 。 4.學校 關自 軟體 軟體 於校 網站，供學生自 學校製作 提供 學生 家安裝練習。 5.教學 關配合事項：教導學生 重 財 。				

表 4-3-3-12 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	商業禮儀 I II			
	英文名	Business Etiquette I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input checked="" type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	1			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 解生活禮儀的重要及應用 機。 2. 商業禮儀的使用情況。 3. 解禮儀 及 所規 的人、事、物的配合。 4. 具有日 生活禮儀與商業禮儀的習 。 5. 具備國際 商業人 。				
教學內容	1. 論 2. 行的禮儀 3. 食的禮儀 4. 衣的禮儀 5. 的禮儀		6. 育的禮儀 7. 的禮儀 8. 辦公室禮儀 9. 商業 業人員的禮儀 10. 國際禮儀		
教材源	自 教材				
教學事項	1. 教材的 選以生活化及理論化並重，教師 應 導學生 生活 資料以提高學習 。 2. 學生分組 論作成 錄並 關資料製作專題報告。 3. 教重於言教，因 教師的服儀應力求 ，對 學生應 分 ， 言行 要合 禮儀規 。 4. 多 化 方式：利用剪報、教室規 、日 服儀 核等方， 實教 學成 。				

表 4-3-3-13 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	電子商務實務 I II			
	英文名	Electronic Commerce Practice I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	商營經營科	商營經營科	資料處理科	資料處理科	
學分數	2	2	2	2	
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學	第二學年 第一學	第二學年 第二學	
教學目標	1.認 電子商務應用架構、電子商務商業模式、及 實務。 2.規劃設計 型事業電子商 模 。 3. 的電子商務應用方式。				
教學內容	1.電子商務架構 2.電子商務商業模式 3.電子商務案 4.電子商務 台 5.電子商 管理 6.電子商 規劃設計 7.電子商 軟體 作實務 . 8. 合練習				
教材源	(1)事實 : 使學生 解電子商務專業術語, 以及電子商務架構的特定 節和 素, 以建構電子商業經營實務, 發展電子商務問題解決能力。 (2)概念 : 電子商務商業模式的 構, 以 成 的群 加以分 , 並建立關 性, 為電子商務 實務 、 、 解 、決定 適行動的 , 發展電子商務 實務的 能力。 (3)程 : 導學生 解電子商務的規劃和設計流程、 電子商務的生 進路, 以及使用面 技 、財報分析技術、資 科技技術、網路行銷方法, 發展電子商務商業模式 建構、發展、與 能力。 (4) 設認 : 導學生 認 電子商務, 並 進自我認 電子商務的 能力, 調整自我對資 科技 受度, 解電子商務的 會文化規 , 提高電子商務的學習動機與工作 。				
教學事項	1.教學方法 (1) 案教學法: 以問題化策略 導學生 生的 化至 案 電子商務應用情境, 論 使用的 景及限制。 (2)自我解 教學法: 應用概念 解 網路 的電子商務網站經營模式。 (3) 教學法: 及練習電子商 規劃與設計的技 , 提高 業能力。 (4)認 學 : 安 參 企業 學電子商務中心, 導學生 專家 、 實務 群、專業 群的機會。 2.教學 (1)配合 課進度, 進行單 及 合 , 以 及 解教學 , 並 學生達成學習目標。 (2) 內容應兼 、理解、應用、分析、 、 造。 電子商務商業模式 、 電子商 網 構分析、 案財報分析 、學習歷程 案 等。 (3) , 進教材、教法, 實施 教學。 3.教學資源 (1)教學 運用 並利用各項教學設備及媒體, 以提升學習 。 (2)利用網際網路教學, 教學內容與教學 。 (3)加強實 的 , 使教學活 化。 (4)使用錄 多媒體教學, 以利課室教學 入真實 。 4.教學 關配合事項 (1)安 電子商務專業組織 現 參 與 。 (2) 合學校電腦軟 體設施以及 會資源, 提供 課實務教學 用。				

表 4-3-3-14 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	多媒體製作與應用 III IV			
	英文名	Multimedia Production and Application III IV			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	■實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	資料處理科	資料處理科	科	科	科
學分數	3	3			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1.認 的原理。 2.認 的製作流程。 3. 的 與 。 4. 性 剪 的技術。				
教學內容	1. 多媒體 2. 剪 本 作 3. 性剪 作 4. 特 5. 的 6. 合練習				
教材源	1.教學 運用 並利用各項教學設備及媒體，以提升學習 。 2.利用網際網路教學， 教學內容與教學 。 3.加強實 的 ，使教學活 化。 4.使用錄 多媒體教學，以利課室教學 入真實 。				
教學事項	1.教導學生 重 財 ，選用自 軟體 軟體可 學生一方面 軟體容易， 一方面 解軟體 的 念。 2.目 自 軟體 軟體 市 及業 有 不高， 教學與商業 應用仍屬不 ， 軟體 ，教學無法 分 足業 ， 強調軟體 能與文 製作的一 性 念， 能適用於各 軟體。				

表 4-3-3-15 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	會計實務 I II			
	英文名	Accounting Practice I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	資料處理科	會計事務科	商業經營科		
學分數	4	6	6		
開課年級/學	第二學年 第一、二學	第二學年 第一、二學	第二學年 第一、二學		
教學目標	本科目標 導商業與管理群學生能 解公 會計的 本概念，各項資 及 務處理，以及 解 的 務處理等概念 能加以應用。主要內容 含公 會計 本概念、現金及內部 制、應 項、投資、 定資 、無 資 與 。 1. 解公 會計的 本概念。 2. 各項資 及 務處理。 3. 解 的 務處理。 4. 加強各 會計處理 實作能力。 5. 法的 念， 誠 職業				
教學內容	1.公 會計 本概念 2.現金及內部 制 3.應 項 4. 5. 金及投資 6. 定資 7.無 資 8.				
教材源	1.教材內容及 安 ，應參 教材 綱 內 ，並 合教學目標。 2.教材內容 易，應適合學生程度， 過高， 學習 。 3.教材應參 一般公認會計原則、商業會計法及 關法規 規定，以 教學資料 過 舊，與現實 節。 國內 會計處理不 ，國內公報有規 ，以國內公報為主。 4.教材 題及習題，應與實務配合，使學生能學以 用。				
教學事項	1. 學生參加 等級技術士 定。 2.本綱要所 教學 數 配合部定第二學年 會計學 III-IV 數不足 以 ， 建議學校本課程應與部定第二學年 會計學 III-IV 合 一位教師 。				

表 4-3-3-16 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	資料庫網站設計 I II			
	英文名	Web Design Using Database I- II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	資料處理科	資料處理科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第一學			
教學目標	1.認 資料 的 ， 解資料庫模型與 構。 2. 解 規化的 念。 3. 解 構化 語言。 4. 練 構化 語言的 作。 5.運用 語言 資料庫中 合所求的資料。				
教學內容	1.資料庫管理 2. 構化 語言 3.資料庫的建立 4.資料表的 作 5.使用 限的 作 6. 本 7.進 8. 程 9. 合練習				
教材源	1.實習電腦網路教室。 2. 教學設備。 3. 關教學參 圖 、網站等。 4.為 軟體 ， 選用自 軟體 軟體 為教學資源。 5.學校 關自 軟體 軟體 於校 網站，供學生自 學校製作 提供 學生 家安裝練習。				
教學事項	1.教導學生 重 財 ，選用自 軟體 軟體可 學生一方面 軟體容易， 一方面 解軟體 的 念。 2.目 自 軟體 軟體 市 及業 有 不高， 教學與商業應 用仍屬不 ， 軟體 ，教學無法 分 足業 ， 強調軟體 能與文 製作的一 性 念， 能適用於各 軟體。				

表 4-3-3-17 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	網路架設與安裝 I II			
	英文名	Network Topology and Server Configuration I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	資料處理科	資料處理科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 認 網路的規劃方式。 2. 網路 材、 的規 與實作。 3. 無 網路的架設。 4. 網站 服 的架設。 5. 不 需求規劃 人、家庭 企業的網路並 成架設與安裝。				
教學內容	1. 網路規劃 2. 有 網路架設 3. 無 網路架設 4. 網際網路 設定 5. 網站架設 6. 合練習				
教材源	1. 實習電腦網路教室。 2. 教學設備。 3. 關教學參 圖、視 等。 4. 製作網路 材、 等工具。 5. 為 軟體 , 選用自 軟體 軟體 為教學資源。 6. 學校 關自 軟體 軟體 於校 網站, 供學生自 學校製作 提供 學生 家安裝練習。				
教學事項	1. 教導學生 重 財 , 選用自 軟體 軟體可 學生一方面 軟體容易, 一方面 解軟體 的 念。 2. 目 自 軟體 軟體 市 及業 有 不高, 教學與商業 應用仍屬不 , 軟體 , 教學無法 分 足業 , 強調軟體 能與文 製作的一 性 念, 能適用於各 軟體。				

表 4-3-3-18 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	商業概論 III IV			
	英文名	Introduction to Business III IV			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 ■專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 ■學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	會計事務科 商業經營科 資料處理科	會計事務科 商業經營科 資料處理科			
學分數	2				
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1.使學生 到 會 發現的任 商業事 ，能 有分析的能力。 2. 學生 電視 告能 分析背 的 。 3. 所學的 本概念能 與生活中的事情 合。 解行銷 商業活動中所 的地位和重要性。				
教學內容	1. 商業的構成要素，商業的 易過程有 。 2. 商業的各 型 及 發展而 的商業組織。 3. 企業的 及各 企業的組織型 。 4. 各 財務報表內 的算式， 分析 。 5. 明現代商業化的因素以及現 流行的電子商務 物 。 6. 人力資 關 ， 明用 標 。				
教材源	(1)自 教材。 (2) 關 書 。 (3)商業 報章 關報導。				
教學事項	1.教學方法 (1)加強 本 念的講 ，使學生容易 解商業的 。 (2)理論應配合實務應用情 ，以提 學生學習 。 (3) 學生差 ，適 調整課程內容。 2.教學 (1)配合課程進度，進行單 及 合 ，以 教學 ，並 學生達成學習目標。 (2) 方式 含 、閱讀心 、 報告及 課 論。 (3) 、 進教材、教法、實施 教學。 3.教學資源 (1)教學 運用 並利用各項教學設備及多媒體，以提升學習 。 (2)充分利用圖書 的報章及 ，以為學生閱讀商業 ， :商業 、 、 、工商 報 一的華 日報 要、工商 報及經濟日報等。 4.教學 關配合事項 (1) 寫及選用教材 ， 多 的經濟 境並 配各項商業 事， 可能以多媒體的方式 現， 至利用電腦教室 單 投 機等。 (2) 整的商業概念，以 使學生能整合運用能力， 應以實作性 適合學生 業所需 為 。 (3) 學生以報告 表演 作業方式 資料及 現學習成 ， 能至銷 地 各經濟體作實地的 、 錄等 。 (4)經濟 事及各項報導的閱讀與導讀 重要，加強學生商業 的 以利學生對商業 經濟情勢作 備。				

表 4-3-3-19 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	電腦套裝軟體應用 I-II			
	英文名	Apprication of Computer Software Package I-II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	資料處理科	資料處理科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年	第三學年			
	第一學	第二學			
教學目標	1. 解套裝軟體的 。 2. 認 電腦套裝軟體的 及 應用 。 3. 數 用 電腦套裝軟體並應用 。				
教學內容	1. 套裝軟體 。 2. 應用電腦套裝軟體 3. 電腦套裝軟體 應用解 教學。 4. 實務 作。				
教材源	1. 實習電腦網路教室。 2. 教學設備。 3. 關教學參 圖、視 等。 4. 為 軟體 ， 選用自 軟體 軟體 為教學資源。 5. 學校 關自 軟體 軟體 於校 網站，供學生自 學校製作 提供 學生 家安裝練習。				
教學事項	1. 教導學生 重 財 ， 選用自 軟體 軟體可 學生一方面 軟體容易， 一方面 解軟體 的 念。 2. 目 自 軟體 軟體 市 及業 有 不高， 教學與商業 應用仍屬不 ， 軟體 ， 教學無法 分 足業 ， 強調軟體 能與文 製作的一 性 念， 能適用於各 軟體。				

: 1. 每一 位均 寫 整。

2. 群多科開設 一科目，可 用一表 寫。

表 4-3-3-20 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	飲料調製 I - III			
	英文名	Beverage and Cocktail Preparation I - III			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	■實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 ■ 現有課程進行調整				
適用科別	家政科	家政科	家政科		
學分數	2	2	2		
開課年級/學	第二學年 第二學	第三學年 第一學	第三學年 第二學		
教學目標	1. 飲料的 別與特性。 2. 解無 因及含 因飲料 特性與調製。 3. 解 的 別與特性。 4. 解 的調製要。 5. 解 服務技。				
教學內容	1. 論 2. 飲料 3. 無 因 飲料 4. 含 因 飲料 5. 的 別 6. 的調製 7. 的服務				
教材源	教材 寫及師生自訂學習 與內容 1.教材 教學單 寫，專業術語中英對 一 ，以因應 事 工作 需。 2.教材內容 寫 重 本 及 、 調製要 ，使學生 能對 實務有 本認。 3.教材內容理論與實務並重，文字力求 易。				
教學事項	1.本科目為實習科目。 2. 至實習教室實習， 分組 課。 3.理論與實務 作並重 (間運用可 師生自訂)。 教學 (1).以 及 合 論實施過程。 (2)以 及 實施總體性。 (3)以 式 方式進行實。 (4) 學生參加 委會 級 定。				

表 4-3-3-21 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	烹飪 I II			
	英文名	Cooking I II			
科目屬性	<input type="checkbox"/> 選修		<input checked="" type="checkbox"/> 修		<input type="checkbox"/> 選修
	<input type="checkbox"/> 一般科目		<input type="checkbox"/> 專業科目		<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第二學			
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 解烹飪的 本 。 2. 練各 烹飪及 作方法。 3. 成良 的 生習 及 進學習烹飪的 。 				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 論 2. 生與安全設備與用具 3. 設備與用具 4. 食物的分 與選 5. 食物的 6. 調 料與 料的認 7. 烹調 的處理與 8. 本切 法 9. 中餐 本烹調法 				
教材源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教材 實際需要 調整。 2. 教師應多 關作品、圖 、 、錄 ，以 富教學內容。 3. 本科課程 與食品營 與 生課程配合。 4. 關作品、圖 、 、錄 、網路數位資 等。 				
教學事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本科教學應理論與實習並重，兼 使用工具的能力及良 的 生工作習 。 2. 每一單 實施 應講解 關 ，並提 製作要 ，使學生 製作過程。 3. 成品 成 ，教師應加以 ，使學生 解優 ， 為 進的 。 4. 運用各 教學媒體 教學，以提高教學 。 5. 教材 實際需要 調整。 6. 本科課程 與食品營 與 生課程配合。 				

表 4-3-3-22 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	烹飪ⅢⅣ			
	英文名	CookingⅢⅣ			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 解中餐烹飪專業 。 2. 練製作 的能力。 3. 成良 的職業 。				
教學內容	1.中國地方 2.各 食物的烹調法 3.配 與裝 4.中式 設計與製作				
教材源	1.教材 實際需要 調整。 2.教師應多 關作品、圖 、 、錄 ，以 富教學內容。 3.本科課程 與食品營 與 生課程配合。 4. 關作品、圖 、 、錄 、網路數位資 等。				
教學事項	1.本科教學應理論與實習並重，兼 使用工具的能力及良 的 生工作習 。 2.每一單 實施 應講解 關 ，並提 製作要 ，使學生 製作過程。 3.成品 成 ，教師應加以 ，使學生 解優 ， 為 進的 。 4.運用各 教學媒體 教學，以提高教學 。 5.教材 實際需要 調整。 6.本科課程 與食品營 與 生課程配合。				

表 4-3-3-23 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	服飾造型 I II			
	英文名	Art Education of Costume and Accessories I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	■實習、實務、實 科目		
科目源	■群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 解服飾造型的本 。 2. 練服飾造型製作技 及應用。 3. 造 服飾造型的新關 。				
教學內容	1.電 工藝與服飾造型 2. 色工藝與服飾造型 3. 工藝與服飾造型 4. 工藝與服飾造型 5. 織工藝與服飾造型				
教材源	以 的手工藝課本為主 ， 以 間手工藝等 關書 ，並 教 關達人、 會、手工藝 所、 專 校、 網路資料、自製教材 而 達人 校親自教導。				
教學事項	1.教師應多 關作品、圖 、 錄 ，以 富教學內容。 2.教師 課 ， 分組講解及 製作技 。 3.各實習單 ，教師應 導學生 及 ，以提高學生 能力與學習 。 4.教師可 專長及地 特性， 加課程內容，以達教學 。 5.加強實際生活的應用，學以 用活化所學。 6. 學生多多參加 ，通過 定 。				

表 4-3-3-24 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	手工藝 I II			
	英文名	Handicrafts I II			
科目屬性	選修	■ 修	□ 選修		
	□ 一般科目	□ 專業科目	■ 實習、實務、實 科目		
科目源	■ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 □ 學校自行規劃科目 □ 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 解手工藝品的 本 。 2. 練手工藝品的製作技 及應用。 3. 進學習製作手工藝品的 。 4. 練習應用手工藝於文化 業。				
教學內容	1. 論 2. 工 藝 3. 工 藝 4. 工 藝 5. 造 工 藝				
教材源	以手工藝教科書為主 ， 以 間手工藝等 關書 ， 並 教 關達人、 會、手工藝 所、 專 校、 網路資料、自製教材 而 達人 校親自教導。				
教學事項	1. 教師應多 關作品、圖 、 錄 ， 以 富教學內容。 2. 教師 課 ， 分組講解及 製作技 。 3. 各實習單 ， 教師應 導學生 及 ， 以提高學生 能力與學習 。 4. 學生多多參加 ， 通過 定 。 5. 加強實際生活的應用，學以 用活化所學。				

表 4-3-3-25 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	縫紉 I II			
	英文名	Sewing I II			
科目屬性	選修	■ 修	□ 選修		
	□ 一般科目	□ 專業科目	■ 實習、實務、實 科目		
科目源	■ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 □ 學校自行規劃科目 □ 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第二學			
教學目標	1. 解有關服裝縫製的 本 與技能。 2. 學會 本手縫與 縫方法。 3. 縫製能力及 事服裝工作的 。				
教學內容	1.女裝的 2.縫紉用具 3. 本縫 4.服裝製作的流程 5.工作服製作 6. 子的製作				
教材源	1. 科書-縫紉 I、II。 2. 教材-流行圖表及流行作品資料。				
教學事項	1.內容應 富化，配合學生能力、 、需要選 教材。 2.教學過程 性化，講解以具體實 提高學習 與教學 。 3.加強 本技能的 、教學，以及實作實習。 4.多使用實物、 、投 及錄 等媒體 教學。 5.教學 : 、 、專題報告、實作成品。 6.教師應不 地 新 ，視實際情況 教材。				

表 4-3-3-26 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	烘焙 I II			
	英文名	Baking Products Practice I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	■實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 學生 解烘焙 業 源及 勢。 2. 實作中 導學生 ，認 材料與工具， 成良 工作習 與 度。				
教學內容	1.解烘焙概論（烘焙 、 品分 、烘焙計算、製作流程、品質 定）。 2.認 材料特性與 能。 3. 解機 設備、工具使用及安全防護。 4. 各 烘焙 品製作原理及 作 事項。				
教材源	教材 寫及師生自訂學習 與內容 1.教材 教學單 寫，專業術語 中英對 一 ，以因應 職 需。 2.教材內容應以實務為主，理論為 ，配方 法力求 易 。				
教學事項	1.分組實習、 教學，配合投 、DVD、網路 教學使理論與 實際並重。 2.以技職教育核心， 認 、技術、 度並重教學， 重人 教 。 3.利用校 參 ， 合理論與實物。				

表 4-3-3-27 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	電腦應用 I - III			
	英文名	Computer Applications I - III			
科目屬性	選修	■ 修	□ 選修		
	□ 一般科目	□ 專業科目	■ 實習、實務、實 科目		
科目源	□ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 ■ 學校自行規劃科目 □ 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科	服裝科		
學分數	2	1	1		
開課年級/學	第一學年 第二學	第三學年 第一學	第三學年 第二學		
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 練一般 office 軟體 作能力。 2. 具備 處理的技能。 3. 具備設計電腦 報及 的技能。 4. 愛應用電腦軟體。 				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 論 2. 文書處理軟體應用 3. 報軟體應用 4. 算軟體應用 5. 處理軟體應用 6. 製作軟體應用 				
教材源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 關書 、多媒體教材、網路數位資 等。 2. 關作品分析與 。 				
教學事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 內容應 富化，配合學生能力、 、需要選 教材。 2. 教材選 單 要、 入 、生活化的教材與 關資 。 3. 本科目含實習課程， 電腦教室實作為主，加強 導電腦教室使用 則。 4. 專業實習內容 學生學習成 及學生 。 5. 多 化而有 性， 重學生的 別差 教學 實 、利 用多媒體、安 實際 作活動，並進行 論分析，以加強學習 。 				

表 4-3-3-28 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	專題製作			
	英文名	Project Study			
科目屬性	選修	■ 修	□選修		
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實 科目				
科目源	■群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 □學校自行規劃科目 □台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	家政科	家政科		
學分數	2	1	1		
開課年級/學	第三學年 第一學	第二學年 第一學	第二學年 第二學		
教學目標	1. 解專題製作的方法。 2.能專題實作 現學習成 。				
教學內容	1.專題製作動機與目的 2.專題製作資料 3.專題製作方法與過程 4.專題製作 論與 整 5.專題製作企劃書 寫 6.專題製作實作 7.專題製作成 發表 8.專題製作成				
教材源	1.選 單 要、 入 、生活化的教材與 關資 。 2. 關書 、多媒體教材、錄 、 、網路數位資 等。				
教學事項	1.專業實習內容 學生學習成 及實作安全。 2. 多 而有 性， 重學生的 別差 ，以提高學生學習的 。 3.多使用實物、 、投 及錄 等多媒體 教學。				

表 4-3-3-29 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	服裝材料			
	英文名	Textiles and Clothing Materials			
科目屬性	<input type="checkbox"/> 選修 <input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科				
學分數	2				
開課年級/學	第二學年 第二學				
教學目標	1. 解有關服裝材料的 本概念。 2. 學習服裝材料的應用。 3. 學生對服裝材料的學習 。				
教學內容	1. 論 2. 3. 4.織品 5. 整加工 6.流行與機能性 料。				
教材源	料、 關書 、多媒體教材、網路數位資 等。				
教學事項	1. 教材 選應理論與實務並重。 2. 教學 應多分析各 服裝材料的特性及適用性。 3. 學生 各 服裝材料。 4. 選用及應用設計。				

表 4-3-3-30 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	服裝設計 I II			
	英文名	Clothing Design I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	■實習、實務、實 科目		
科目源	■群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 解服裝設計的本 。 2.具備服裝設計所需的技能與應用能力。 3. 服裝設計作品的 ，提升 美能力。				
教學內容	1.概論 2.五項藝術原則的應用 3.服裝設計三要素 4.服裝與 人 5.服裝與 合 6.服裝與流行及 演 7.				
教材源	1.服裝設計 2.參 關的書 與				
教學事項	1.教學要 ： (1)教材 選 (2)課程內容以 富化、生活化，並能 流行 勢，作品可 性調整。 (3)教師應多 關作品、圖 、 、錄 ，以 富教學內容。 2.教學方法 (1)講 法、錄 教學法、電腦 P.P.教學、問 法、分組 論。 (2)配合課程適 充流行資 及 設計師與 作品。 (3)教師可 學生的能力與 ， 性調整每一單 的 數與內容。 4.教學 1.認 、情 與技能 2.各實習單 ，教師應 導學生 及 ，以提高學生的 能力與學習 。 5.教學資源: 關作品、圖 、 、錄 、網路數位資 等。 6.教學配合事項:利用電腦教室，提供學生 網 關資 。				

表 4-3-3-31 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	流行服飾品牌 I II			
	英文名	Fashion Trademark I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1.學生能習 尚品牌的 。 2.學生能認 國內、 服裝設計師。 3.學生能 解流行品牌與生活 關性。				
教學內容	1.服飾流行 論 2.服飾品牌概 3.流行品牌分析 4. 牌 生與 5.國 內 服裝設計師 6.台 流行服飾品牌 7.流行品牌與生活 關性				
教材源	關書 、多媒體教材、網路數位資 等。				
教學事項	1. 多 化而有 性，教學 以理論為主， 實 、利用多媒 體並進行 論分析，充分 學生 、 資料並發表的機會，以 加強學習成 。 2.學生分組 論、資料 ，以提升學習成 與表現技 。				

表 4-3-3-32 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	服裝畫 I II			
	英文名	Fashion Illustration I II			
科目屬性	<input checked="" type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 學生具有美的解析與 能力。 2. 學生能有 並具體的發。 3. 學生能具備分析人體型 的能力。 4. 學生能善於應用技法，表達 念。				
教學內容	1. 論 2.人體部分練習 3.服裝畫與人體 4.技法 5.質感 6. 。				
教材源	關書 、多媒體教材、網路數位資 等。				
教學事項	1. 教材 選應理論與實務並重。 2. 需多加 ， 重 的練習與表達。 3. 教科書 ，善用各式媒材 講解，以加強學習 。				

表 4-3-3-33 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	服飾工藝			
	英文名	Apparel Handicrafts			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	■實習、實務、實 科目		
科目 源	■群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科				
學分數	2				
開課 年級/學	第二學年 第一學				
教學目標	1. 習服飾品的 本 與技能 2. 設計及製作服飾品的				
教學內容	1.服飾品的特 與用 2. 3.中國 4. 、 5. 與 6.造 7. 子 8.手提 9.				
教材 源	1 合 資源、電腦教室，供學生 關資 。 2. 學生 、 ， 美及 能力。				
教學 事項	1.理論與實習配合施行。 2. 導學生 使用各 工具設備並 安全。				

表 4-3-3-34 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	縫紉 I II			
	英文名	Sewing I II			
科目屬性	選修	■ 修	□ 選修		
	□ 一般科目	■ 專業科目	□ 實習、實務、實 科目		
科目源	■ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 □ 學校自行規劃科目 □ 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第二學			
教學目標	1. 解服裝製作的 本 。 2. 學習並 練各 女裝 本 式的製圖 本 能。 3. 服裝的 ，提升 美能力。				
教學內容	1. 概論 2. 縫紉用具 3. 本縫 4. 子 5. 子 6. 女 7. 女				
教材源	1. 縫紉 I - II ---等 2. 參 關的書 與 3. 教材的 選以生活化、實務化、及理論化並重， 教師應多 關作品、圖 、 錄 ，以 富教學內容。				
教學事項	<p>教學要 ：</p> <p>1. 教材 選</p> <p>(1) 課程內容以 富化、生活化，並能 流行 勢，作品可 性調整。</p> <p>(2) 教師應多 關作品、圖 、 錄 ，以 富教學內容。</p> <p>2. 教學方法</p> <p>(1) 講 法、 教學、問 法、分組 論、校 教學</p> <p>(2) 課 教師應 作理論講解，作技 ， 學生學習。</p> <p>(3) 教師可 學生的能力與 ， 性調整每一單 的 數與內容。</p> <p>3. 教學</p> <p>(1) 認 、情 與技能</p> <p>(2) 各實習單 ，教師應 導學生 及 ，以提高學生的 能力與學習 。</p> <p>5. 教學資源: 關作品、圖 、 錄 、網路數位資 等。</p> <p>6. 教學 關配合事項利用電腦教室，提供學生 網 關資 。</p>				

表 4-3-3-35 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	縫紉實習 I II			
	英文名	Sewing Practice I II			
科目屬性	選修	<input checked="" type="checkbox"/> 修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第一學年 第一學	第一學年 第二學			
教學目標	1. 解服裝製作的 本 。 2. 具備服裝製圖的 本能力。 3. 學生 心與耐心的工作 度。				
教學內容	1. 論、認 料。 2. 。 3. 各 子製作。 4. 長 製作。 5. 各 子、 子製作。 6. 製作及應用設計製作。				
教材源	關書 、多媒體教材、錄 、 、 、網路數位資 等。				
教學事項	多 化而有 性， 重學生的 別差 ，以 學生有 的學習。				

表 4-3-3-36 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	服裝概論 I II			
	英文名	Introduction to Clothing I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	■實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 解服裝的 本概念。 2. 學生對服裝的學習 。				
教學內容	1. 論 2.服裝的 別 3.服裝的 與 配 4.服裝 生 5.服裝設計 6.服裝管理				
教材源	關書 、 圖、實物、多媒體教材、網路數位資 等				
教學事項	多 化而有 性， 重學生的 別差 ，以 學生有 的學習。				

表 4-3-3-37 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	整體造型設計 III			
	英文名	The Entirety Modeling Design Practice I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 對不 特質的人 造型設計。 2. 表現學習 的 ，與 型整體感 配。 3. 練各 整體造型的技 ，以 專業素 。				
教學內容	1. 論 2. 化 設計的要 3. 整體化 造型 4. 、 5. 化 設計 6. 化 設計 7. 美 的認 8. 型設計。				
教材源	利用各項教學設備及媒體，網路資 面 告， 等 教學內容及 。				
教學事項	1. 應 發學生對化 求 及 。 2. 教學 多 及 用圖 、 ，使學生明 色 、明 立體 配， 發學生對美的 能力。 3. 安 學習 參 活動， 學生參與校內、 各項技能 。				

表 4-3-3-38 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	國服製作			
	英文名	Chinese Costume Making			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科				
學分數	2				
開課年級/學	第二學年 第一學				
教學目標	1. 解中國服裝的 與技能。 2. 中國服裝的製圖、裁剪及縫製等 本技能。 3. 製作中國服飾的 。 4. 對中國服裝的 力，並能 中國服飾 美。				
教學內容	1.中國服裝的 2.體型與 製作關 3. 4.單 製圖 5.單 製作 6. 、 製作				
教材源	關書 、實物、多媒體教材等				
教學事項	1.教師應多 關作品、圖 、 、等，以 富教學內容。 2.本科教學 教師講解、 ， 學生實習 實習過程中，教師 學生作品， 訂 並作 別 導。 3.作品 ， 以 。 4.學生作品 講 ，並 導學生 實習作品，以提 學習 。				

表 4-3-3-39 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	縫紉 III IV			
	英文名	Sewing III IV			
科目屬性	選修	■ 修	□ 選修		
	□ 一般科目 ■ 專業科目 □ 實習、實務、實 科目				
科目源	□ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 ■ 學校自行規劃科目 □ 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 練女 化應用設計與製圖。 2. 練背心 、背心、衣 的 化應用設計。 3. 練女 裝、 裝、嬰兒服的 化應用設計與製圖。 4. 對各 服裝的設計能力。 5. 對各 服裝的 美 。				
教學內容	1.女 化應用設計製圖 2.背心製圖 3.背心的 化設計製圖 4.背心 製圖 5.背心的 化設計製圖 6.衣 製圖 7.衣 的 化設計製圖 8.女 裝製圖 9. 裝製圖 10.嬰兒服製圖				
教材源	1.教科書：縫紉（三）（四） 文化公 。 2. 間服裝書 、 。 3.服裝 關教學網站。				
教學事項	1.教師應多 關作品、圖 等， 流行 勢，以 富教學內容。 2.教師應 學生使用製圖用具的安全及 護。 3. 學生製圖 度。 4. 學生耐心、 心的工作 度。				

表 4-3-3-40 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	縫紉實習 III IV			
	英文名	Sewing Practice III IV			
科目屬性	選修	<input checked="" type="checkbox"/> 修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 練女 化應用製作技 。 2. 練背心 、背心、衣 的製作技 。 3. 練背心 、背心、衣 的 化應用製作技 。 4. 練女 裝、 裝、嬰兒服的製作技 。 5. 實生活應用。 				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.女 化應用 2.背心部 縫、製作應用、設計製作 3.背心 部 縫、製作應用、設計製作 4.衣 部 縫、製作應用、設計製作 5.女 裝部 縫、製作應用、設計製作 6. 裝部 縫、製作應用、設計製作 嬰兒服部 縫、製作應用、設計製作 				
教材源	<ol style="list-style-type: none"> 1.教科書：縫紉（三）（四） 文化公 。 圖解部分縫實務- 有限公 。 2. 間服裝書 、 。 3.服裝 關教學網站。 				
教學事項	<ol style="list-style-type: none"> 1.課程內容以實用和應用並重， 流行 勢， 式可 性調整。 2.教師應多 關作品、圖 、錄 等， 業動 ，以 富教 學內容。 3.教師 課 ， 分組講解及 製作技 。 4.教師應 學生使用工具的安全及 護。 5. 學生耐心、 心的工作 度。 6.各實習單 ，教師應 導學生 及 ，以提高學生的 能力與學習 。 				

表 4-3-3-41 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	縫紉 V VI			
	英文名	Sewing V VI			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 ■專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 ■學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 練禮服 化應用設計與製圖。 2. 練 套的 化應用設計。 3. 對各 服裝的設計能力。 4. 對各 服裝的 美 。				
教學內容	1.禮服製圖。 2.禮服 化應用設計製圖。 3. 套製圖。 4. 套的 化設計製圖。				
教材源	1.教科書：縫紉（五）（六） 文化公 。 2. 間服裝書 、 。 3.服裝 關教學網站。				
教學事項	1.教師應多 關作品、圖 等， 流行 勢，以 富教學內容。 2.教師應 學生使用製圖用具的安全及 護。 3. 學生製圖 度。 4. 學生耐心、 心的工作 度。				

表 4-3-3-42 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	立體裁剪 I II			
	英文名	Draping I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	■實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1. 解立體裁剪的 本概念。 2. 立體裁剪的 作程。 3.具備立體裁剪的 作技 與應用能力。 4. 發手腦並用、立 作能力。 5. 美 念。				
教學內容	1.立體裁剪的 本概念：(1)立體裁剪的 (2)立體裁剪的 作程 2.裁剪的 備工作 3.裁剪的技 與應用： (1) 本原型的 作 (2) 部 子的 化 (3) 型的 化 (4) 型的 化 (5)應用設計 4.各 實 : (1) 子 (2) (3)背心、背心 (4) 作設計製作				
教材源	一.教科書：立體裁剪 英文化事業有限公。 立體裁剪 文 有限公。 立體裁剪 公。 二. 間服裝書				
教學事項	1. 活運用各 教學媒體以 教學，以 進教學。 2.本科教學理論與實作並重， 使用與保 工具的能力及良 的工作習。 3.本課程 與縫紉課程 切配合，使立體裁剪與 面裁剪 技 能融會通。 4.本科教學 教師講解、 ， 學生實習 實習過程中，教師 學生作品， 訂 並作 別 導。 5.學生作品 講 ，並 導學生 實習作品，以提 學習。 6. 學生閱讀流行資 ，加強特 裁剪技 的練習與應用。				

表 4-3-3-43 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	中餐烹飪 I II			
	英文名	Cooking Chinese Cuisine I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	■實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 解烹飪的 本 與技能。 2. 各 烹飪設備的 作。 3. 練各 烹飪技 與製作。 4. 成良 的 生安全習 及 進學習烹飪的 。				
教學內容	1.概論。 2. 生與安全。 3. 設備與用具。 4.食物的分 與選 。 5.食物的 。 6.調 料與 料的認 。 7.中式家				
教材源	1.教科書：中餐烹飪實習 英文化事業有限公 。 2. 間烹調書 3.網站： 文化事業有限公 。				
教學事項	1.理論與實習並重， 使用 具的能力及良 的 生工作習 。 2. 課 教師應 講解、 學生實習 作，教師 視 導。 3.成品 成 ，教師立 施以 與 ，使學生 解優 ，並 為 進的 。 4.運用各 教學媒體 教學，以提高教學 。				

表 4-3-3-44 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	成衣製作 I II			
	英文名	Pattern Making I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	■選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	■實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	服裝科	服裝科			
學分數	3	3			
開課年級/學	第三學年 第一學	第三學年 第二學			
教學目標	1. 解有關成衣製作的 本概念。 2. 學生對成衣製作的學習 。 3. 本成衣 及電腦 方法。				
教學內容	1. 論 2.成衣 業現況 3.成衣作業程 4.成衣電腦 5. 型 6. 7. 、裁剪及縫製				
教材源	選 單 要、 入 的教材，實習 應與實務 合的教材，配合成衣 業 關資 進行教學。				
教學事項	多 化而有 性，教學 實 、利用多媒體、安 實務 實際關活動，並進行 論分析，以 學生 會成衣 業的重要性並習 專業 與技能。				

表 4-3-3-45 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	教保實務 I -III			
	英文名	Practice of Childhood Teaching and Nursing I II III			
科目屬性	<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科	家政科		
學分數	2	2	2		
開課年級/學	第二學年 第二學	第三學年 第一學	第三學年 第二學		
教學目標	1.明 教保實務的 與 。 2. 學理， 教保工作的實際 能。 3.體認教保人員的 任與倫理。 4. 主動 ， 定 學習及生 規畫 。				
教學內容	第一章 論 1.教保實務的 與 。 2.教保實務的計畫與 備。 3.教保實務的 。 第二章 參 1.參 的 與 能。 2.參 的內容與 事項。 3.兒 及少年 利機構參 。 第三章 習 1. 習的 與 能。 2. 習的內容與 事項。 3.兒 及少年 利機構 習。				
教材源	1. 各 課本及參 書 。 2. 關網際網路資料。 3. 關實事及法 。 4. 。				
教學事項	(1)本課程 一、二年級教保專業科目的 合，並與三年級專業科目聯絡教學， 重 學生 整能力與應 能力的 練。 (2)一般實習的程 為 參 ， 習， 進行教學實習及行政實習， 屬 的活動， 可視實際需要作 性調整。 (3)各項實務活動的進行， 作 性、計畫性、 整性的 。 (4)實習方式可 實際情況， 別實習、分組實習 學 實施校內實習， 學 實施校 中實習，可視 境需要 性調整。 (5) 業 ， 行 中實習二 至四 ， 間所應 的 各課程，可 為提 。 (6)各校對於本科學生的實習，應組織實習 導委員會，專 計畫及 導學生實習 關 事 。				

表 4-3-3-46 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	食物學 I II			
	英文名	Food I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	1.認 食品營 與 生的 念。 2. 習與食物的有關 。 3. 解食品營 與 生的原則。 4. 實生活應用。				
教學內容	1.食物學概論 2.營 素 3.食物的特 成分 4.食物的分 (一) 5.食物的分 (二) 6. 食品 7.食物的選 與 8.飲食 安全性 9.飲食 及 食計畫				
教材源	1. 關作品、圖 、 、錄 、網路數位資 等 2.新文 食物學 、				
教學事項	1.運用各 教學媒體、 教學，以提高學生學習 。				
	2. 活運用各 教學方法， 對 特性，以 進教學 。				
	3.本課程 與烹調課程 切配合，提高學生 解程度。				

表 4-3-3-47 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	美容美姿 I II			
	英文名	Make-up and Posture I II			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目				
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科	家政科			
學分數	2	2			
開課年級/學	第二學年 第一學	第二學年 第二學			
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 解美容美姿的目的、 及重要性。 2. 解體 與健康的關 並 修 不良體 。 3. 體 、美化 體 、強化 體機能。 4. 成優 生活儀 ，並與生活儀節 合。 				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1 論 2.美姿美儀與健康 3 不良體 的修 4 體 的 5 優良體 的 成 I --站姿 6 優良體 的 成--II 姿 7. 的技 8.節 感 練 9. POSE 的 練 				
教材源	教材 選：配合課程經 入 的方式使 學 漸進學習。				
教學事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教學方法： <ol style="list-style-type: none"> (1)實務 作演練,並 解學生學習 況。 (2)教師應多 關作品、圖 、 、錄 ，以 富教學內容。 2. 教學 ； <p>各實習單 ，教師應 導學生 及 ，以提高學生 與 作能力。</p> 3. 教學資源： <ol style="list-style-type: none"> (1) 關書 、 圖、多媒體教材、 、網路數位資 等。 4. 教學 關配合事項：使用禮 特 教室，供學生實際 作。 				

表 4-3-3-48 國立中壢高級家事商業職業學校 校訂科目教學綱要

科目名	中文名	美容實務			
	英文名	Practicum of Beauty			
科目屬性	選修	<input type="checkbox"/> 修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實 科目		
科目源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參 科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台 市政 教育 建議參 科目				
適用科別	家政科				
學分數	2				
開課年級/學	第二學年 第一學				
教學目標	1. 解美容美 的本概念， 定美容美 的理論 。 2. 學生的美感及美的 力。 3. 職業 及 業 。 4. 對整體造型有 本概念。				
教學內容	本科目目標 學生 解及認 美容科， 美容科的 及課程內的 ，並 美容職 。主要內容 含： (1) 論 (2)認 化 品 (3)美 (4)美 (5)美 (6)商業禮儀 (7)人際關 與溝通 (8)服飾與色 (9)化 造型 (10)美容 經營與行銷 (11)職業 規 (12)美容業 的 勢與發展 (13)生 規劃。				
教材源	教材 選：配合課程經 入 的方式使 學 漸進學習。 1. 各 課本及參 書 。 2. 關網際網路資料。 3. 關 事及美容美 科技新資 。				

<p>教學 事項</p>	<p>1. 教學方法：</p> <p>(1) 兼 認 、技能、情 三方面 教學。</p> <p>(2) 教師以講解、問 、 論及 的方式 導學生，以 加學習。</p> <p>(3) 學生參加與美容 關 會 發表會。</p> <p>(4) 學生優 、 的 度及學生有 新進 心。</p> <p>(5) 實務 作演練,並 解學生學習 況。</p> <p>(6) 教師應多 關作品、圖 、 、錄 ，以 富教學內容。</p> <p>2. 教學 ：</p> <p>(1) 配合 課進度，進行單 及 合 ，以 及 解教學，並 學生達成學習目標。</p> <p>(2) 內容應兼 、理解、應用及 合分析。</p> <p>(3) ， 進教材、教法、實施 教學。</p> <p>3. 教學資源：</p> <p>(1) 教學 運用 並利用各項教學設備及媒體，以提升學習 。</p> <p>(2) 利用資 融入教學， 教學內容及教學 。</p> <p>4. 教學 關配合事項：</p> <p>(1) 教師以講解、問 、 論及 的方式 導學生，以 加學習。</p> <p>(2) 學生閱讀有關參 資料， 以 加學習 。</p>
------------------	---